



PatientConcept



PatientConcept

Bedienungsanleitung für Patienten

Version: 4.0, Stand 01.02.2020

© NeuroSys GmbH, 2019

Beim Alten Fritz 2

89075 Ulm

Tel.: +49 (0)731 141119-92

Fax: +49 (0)731 934064-50

E-Mail: info@neurosys.de

Web: www.neurosys.de

Inhaltsverzeichnis

1. Allgemeines	5
1.1 Bestimmungsgemäßer Gebrauch	5
1.2 Gegenanzeigen	5
1.3 Wichtiger Hinweis für die Nutzung für gesundheitliche Zwecke	5
1.4 PatientConcept Funktionen	6
2. Installation der App	7
2.1 Installation der PatientConcept App auf meinem Android-Gerät	7
2.2 Installation der PatientConcept App auf meinem iOS-Gerät	8
3. Bedienelemente der PatientConcept App	9
4. PatientConcept App starten	10
4.1 PatientConcept App aufrufen	10
4.2 Auswahl Praxis	11
5. Einstellungen	12
5.1 Identifikationscode/Patientenschlüssel	12
5.1.1 PatientConcept ID generieren	12
5.1.2 Identifikationscode vom Altgerät übernehmen	13
5.2 PIN erstellen	14
5.3 Persönliche Einstellungen vornehmen	14
5.4 Zusätzliche Module	15
5.5 Synchronisieren der Module und Senden der Daten an die Praxis	16
6. Hauptmenü	16
6.1 Mein Bereich	16
6.1.1 Pillenwecker	17
6.1.2 Notizen	19
6.1.3 Therapiekontrolle	20

6.1.4 Fragebogen	23
6.1.5 Laborwerte	24
6.1.6 Trackerdaten	26
6.1.7 Mein nächster Termin	27
6.1.8 Tagebücher	28
6.1.8.1 Migräne-Tagebuch	28
6.1.8.2 Diabetestagebuch	32
6.1.8.3 Multiple Sklerose-Tagebuch	37
6.1.8.4 Spastik-Tagebuch	45
6.1.9 Mobile GaitLab	52
6.1.9.1 Mobile GaitLab aktivieren	52
6.1.9.2 Gangtest durchführen	53
6.1.9.3 Fragebogen zum durchgeführten Gangtest	54
6.2 Praxis Bereich	55
6.2.1 Seminare	56
6.2.2 Neuigkeiten	58
6.2.3 Terminanfrage	59
6.2.4 Folgerezeptbestellung / Rezeptvorbestellung	61
6.2.5 Öffnungs- und Sprechzeiten	63
6.2.6 Kontakte	64
6.2.7 Tbook	65
6.2.8 Patientenmagazin <i>NeuroVision</i>	66
6.2.9 Mein nächster Termin	67
6.2.10 Angebote	68
6.2.11 Praxis entfernen	69
6.2.12 Praxis sperren/entsperren	70
6.3 Hilfe Bereiche	71

1. Allgemeines

1.1 Bestimmungsgemäßer Gebrauch

PatientConcept ist eine App und dient der Therapie-Unterstützung. Somit soll das System die Kommunikation und den Informationsaustausch zwischen Ihnen und dem Arzt bzw. der behandelnden Einrichtung und der Apotheke unterstützen. Des Weiteren soll das Erreichen Ihres Therapieziels durch Planungshilfen und Erinnerungsmöglichkeiten verbessert werden. Auch eine Selbstreflexion durch die Anzeige zeitlicher Verläufe von Therapie-relevanten Informationen soll dies unterstützen. Die eingelieferten Informationen sind vom behandelnden Arzt einsehbar.

Das Software-System vereinfacht teilweise aufwendige Prozessschritte in der Kommunikation zwi-

schen Ihnen und dem Arzt und unterstützt Sie über Erinnerungsfunktionen in Ihrem Therapieerfolg. Sie können über die App Laborwerte, Befindlichkeitsdaten und Healthcontainerdaten vom Patienten über die App verschlüsselt an das Ärzte-Portal übertragen. Mittels einer Analyse wird der Arzt über Auffälligkeiten in den von Ihnen eingeleferteten, unveränderten Rohdaten benachrichtigt. Über das Web-Portal hat der Arzt die Möglichkeit, die eingeleferteten Rohdaten einzusehen. Diese kann der Arzt zu einer verbesserten Entscheidungsfindung nutzen, um einem negativen Therapieverlauf entgegenzuwirken.

1.2 Gegenanzeigen

Bisher keine bekannt.

1.3 Wichtiger Hinweis für die Nutzung für gesundheitliche Zwecke

Für den Fall, dass die Software zur Protokollierung der relevanten Daten für die Therapie verwendet wird, dient die Software lediglich als Hilfsmittel zur Protokollierung der von Ihnen eingegeben Messwerte. Selbstverständlich kann die Software in keiner Weise ärztliche Versorgung und Therapie ersetzen. Jede Änderung der Therapie müssen Sie mit Ihrem Arzt abstimmen, wie Sie dies auch schon vor der Verwendung der Software tun mussten. NeuroSys haftet daher nicht für gesundheitliche Folgekomplikationen jeglicher Art, die sich aus einer falschen Therapie ergeben.

Dies gilt auch für den Fall, dass das Programm eine Berechnung unterbreiten sollte. Etwaige Berechnungen sind völlig unverbindlich und stets genauestens mit dem behandelnden Arzt auf Richtigkeit und Anwendbarkeit zu prüfen. Gerade bei einer Nutzung für medizinische, insbesondere diagnostische oder gesundheitliche Überwachungszwecke kann es sich

empfehlen, neben der Auswertung durch diese Software auch andere Aufzeichnungen zu führen sowie häufig Datensicherungen durchzuführen, damit die Daten nicht unbeabsichtigt verloren gehen bzw. damit die Überwachung auf anderem Wege sichergestellt werden kann.

Die App darf nicht dazu dienen, regelmäßige Termine zu verschieben, die bereits bestehen, für eine bestimmte Überwachung der Therapie. Die Terminanfrage soll nicht dazu dienen, sicherheitsrelevante oder zeitkritische Termine zu vereinbaren. Lediglich soll dies auf Regeltermine beschränkt werden.

Die Werte in der App dienen nur der Orientierung und dürfen nicht als Basis im normalen Untersuchungszyklus Zeitabstand/Intervall dazu genommen werden.

Die Nicht-Einnahme einer Medikation kann zu einer Schädigung führen. Medikamente, die nicht eingenommen werden, wirken nicht. Ein Absetzen oder eine Nicht-Einnahme muss mit dem Arzt besprochen werden. Die Übereinnahme/ -Dosierung kann ebenso zu einer Schädigung führen. Auch hier muss die Dosis mit dem Arzt abgesprochen werden.

1.4 PatientConcept Funktionen

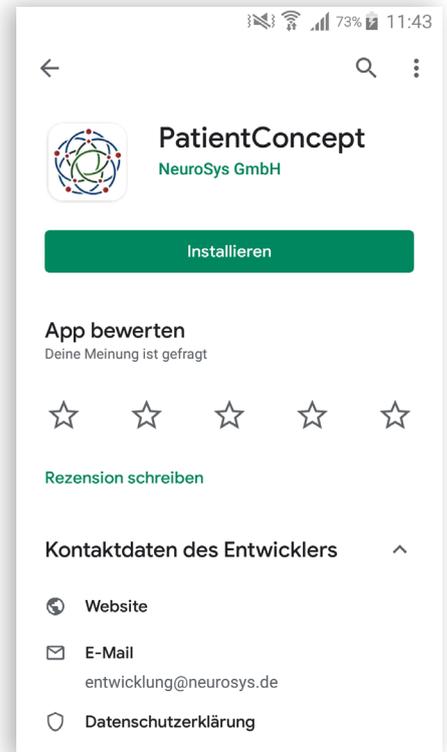
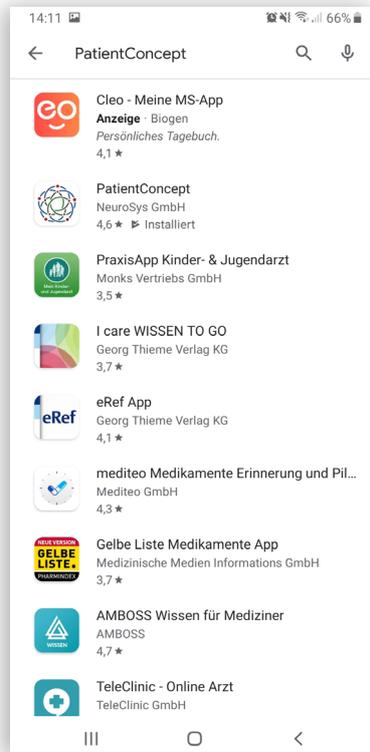
PatientConcept ist eine, auf die persönlichen Bedürfnisse von Patienten einstellbare App zur Therapiebegleitung chronischer Erkrankungen. Die App ermöglicht es Ihnen, im Alltag stets mit Ihrer behandelnden Praxis verbunden zu bleiben und ist einfach und intuitiv bedienbar.

Folgende Funktionen sind enthalten:

- ▶ Seminarangebot mit Anmeldemöglichkeit
- ▶ Auf Wunsch können Gesundheitsdaten übertragen werden
- ▶ Medikationswecker mit Dosierungsanleitung zur Erinnerung der Medikamenteneinnahme
- ▶ Therapiekontrolle
- ▶ Möchte der Patient seinem Arzt z.B. seine Labordaten verfügbar machen, kann der Patient ihm seinen Patientenschlüssel mitteilen, damit dieser in die Daten einsehen kann.
- ▶ Möglichkeit Gesundheitsdaten wie Laborwerte und Bewegungsprofile zu übertragen und diese auf Wunsch dem Arzt verfügbar zu machen
- ▶ Nachrichten von der Praxis erhalten
- ▶ Individuell an den Patienten erstellte Fragebögen beantworten
- ▶ Aktuelle Informationen aus der Praxis
- ▶ Informationen zu Sprech- und Öffnungszeiten, sowie Kontaktdaten der Praxis
- ▶ Vereinbarung oder Änderung von Terminen bei Ihrem Arzt
- ▶ Bestellung von Folgerezepten
- ▶ Eigene Notizen für die Sprechstunde
- ▶ Tagebücher: Migränetagebuch, Spastiktagebuch, Diabetes, Morbus Parkinson
- ▶ Patientenmagazin „Neurovision“
- ▶ Durchführung und Erfassung von Gangtests
- ▶ Erinnerungsfunktion bevorstehender Arzttermine

2. Installation der App

2.1 Installation der PatientConcept App auf meinem Android-Gerät



1. PlayStore öffnen

- Play Store Icon auf dem Handy antippen (Internetverbindung notwendig)
- Alternativ können Sie den QR-Code scannen. So werden Sie direkt über Ihren Play Store zu "PatientConcept" weitergeleitet

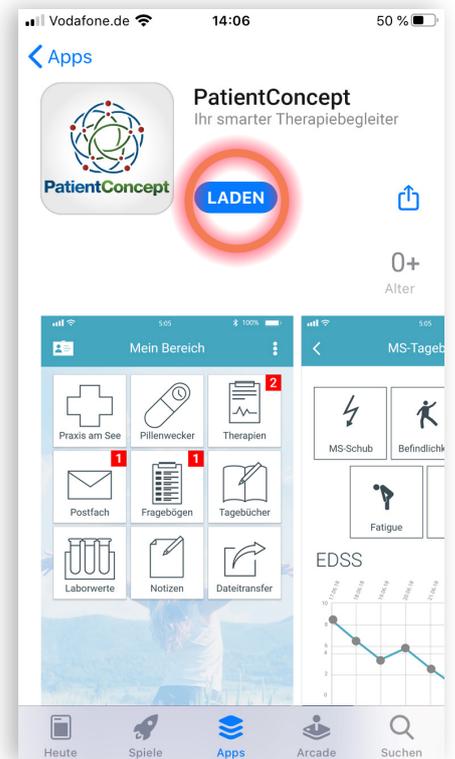
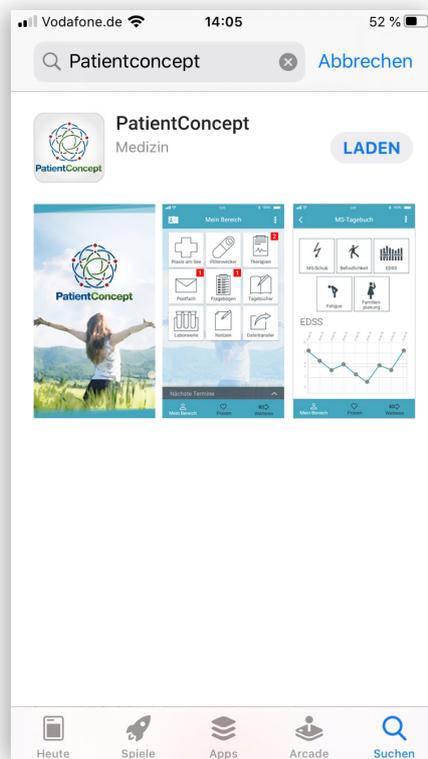
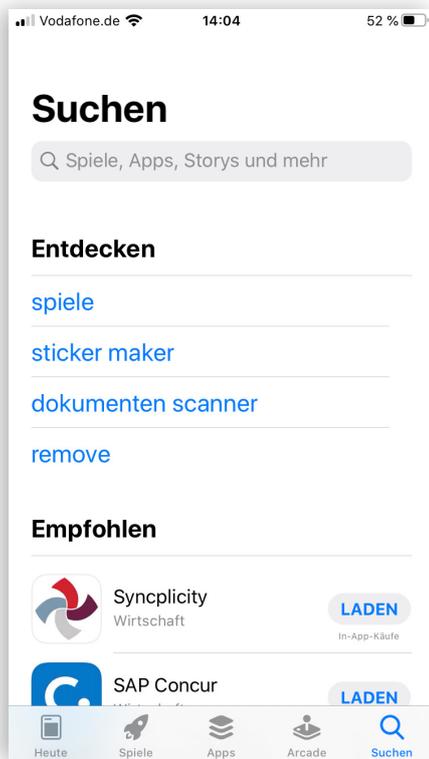
2. Suche öffnen

- Suchfeld im PlayStore antippen
- **PatientConcept** in das Suchfeld eingeben
- Suchergebnis antippen

3. PatientConcept App kostenlos herunterladen

- Installieren antippen

2.2 Installation der PatientConcept App auf meinem iOS-Gerät



1. App Store öffnen

- Play Store Icon auf dem Handy antippen (Internetverbindung notwendig)
- Alternativ können Sie den QR-Code scannen. So werden Sie direkt über Ihren Play Store zu "PatientConcept" weitergeleitet

2. Suche öffnen

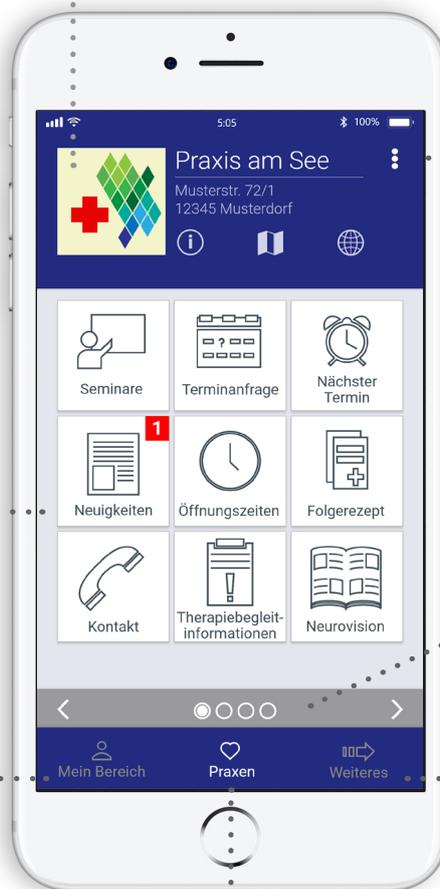
- Suchfeld im AppStore antippen
- **PatientConcept** in das Suchfeld eingeben
- Suchergebnis antippen

3. PatientConcept App kostenlos herunterladen

- *Laden* antippen

3. Bedienelemente der PatientConcept App

Logo und Farbgebung
an Praxis und Apotheke
individuell konfiguriert



weitere Praxen
hinzufügen/löschen

Praxis Bereich:
Individuell angebotene
Funktionen, die sich auf
die Praxis/Apotheke
beziehen

Zwischen den
ausgewählten Praxen
navigieren

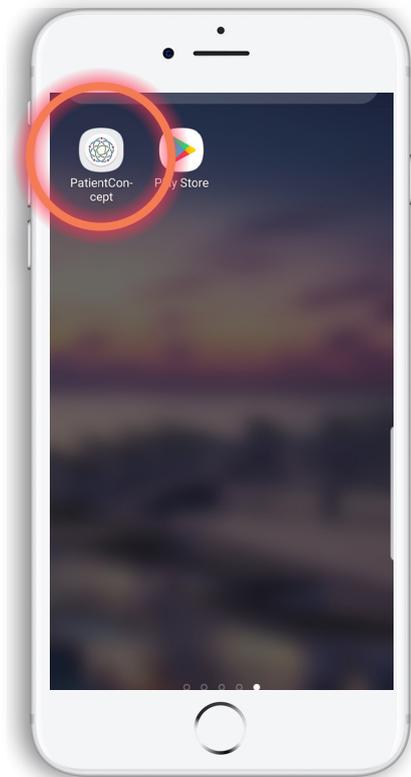
Mein Bereich:
Alle Funktionen, die
sich auf Ihre Daten und
Therapie beziehen

Weiteres:
Einstellungen, Hilfe,
Feedback und
Rechtliches

Praxen:
Alle von Ihnen favorisierten
Praxen und deren individuell zur
Verfügung gestellten Funktionen

4. PatientConcept App starten

4.1 PatientConcept App aufrufen



App aufrufen

Nach der Installation rufen Sie die App auf, indem Sie das Symbol der App anklicken.



Nutzungsbedingungen

Durch das Tippen auf *Akzeptieren* stimmen Sie unseren Nutzungsbedingungen zu.



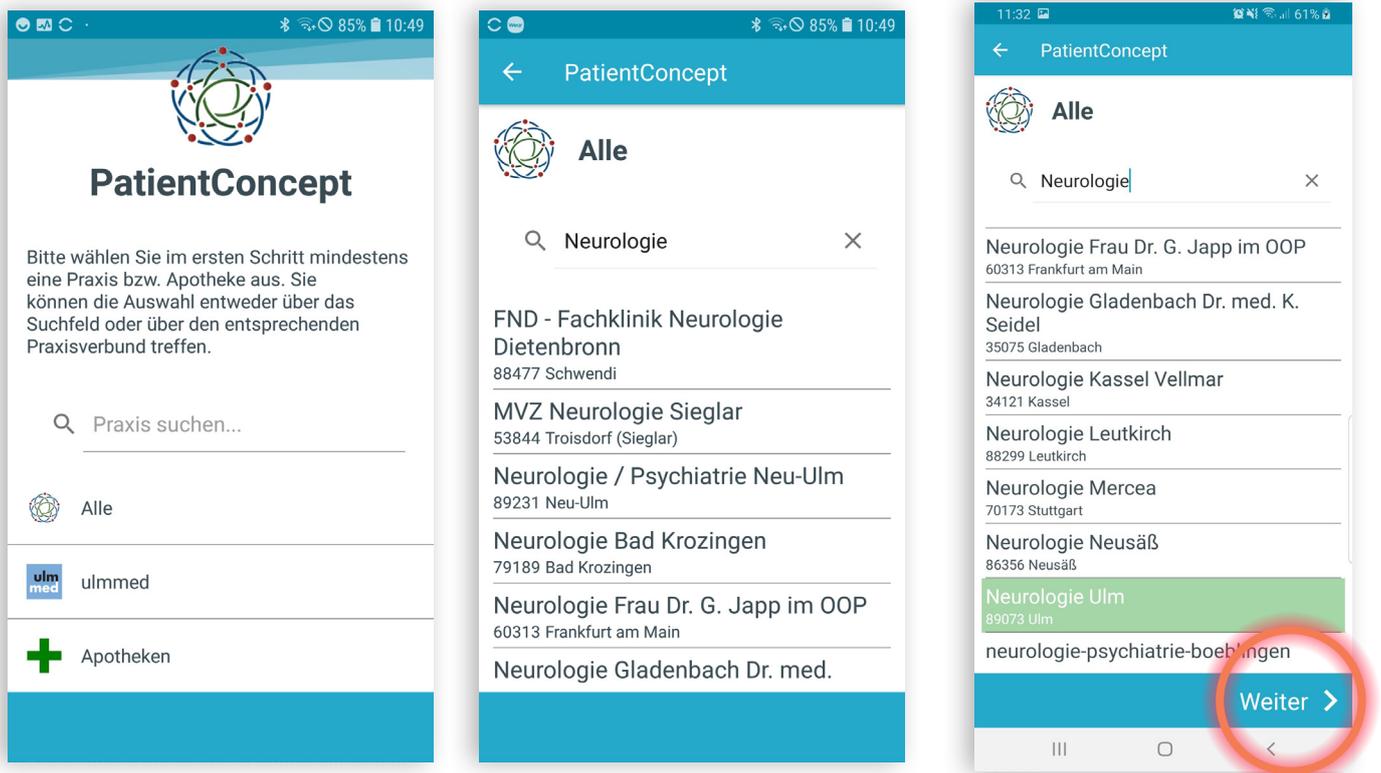
Kurzübersicht der Funktionen

Es erscheint eine Kurzübersicht der Funktionen von PatientConcept. Klicken Sie auf **Weiter** (blauer Button). Damit werden Sie automatisch zu Praxisauswahl weitergeleitet.

4.2 Auswahl Praxis

Wählen Sie zunächst Ihre behandelnden Praxen aus, damit Sie das jeweilige, individuelle Praxisangebot nutzen und mit Ihren Praxen kommunizieren können.

Hinweis: Sie können in PatientConcept alle Praxen verwalten, in denen Sie behandelt werden. Voraussetzung ist, dass Ihre jeweilige Praxis am System PatientConcept teilnimmt.



1. Um Ihre Praxen zu verwalten, gehen Sie in den Bereich **Praxen**, und wählen Sie in der oberen Menüleiste **Alle Praxen** aus. Dort finden Sie die Listen aller Praxen, die aktuell am System PatientConcept teilnehmen.

2. Ist Ihre Praxis Mitglied eines teilnehmenden Praxisverbundes, können Sie die Praxis aus einem Verbund wählen. Ansonsten können Sie auch nach der gewünschten Praxis suchen.

3. Sie können die Liste alphabetisch oder nach Postleitzahlengebieten suchen. Geben Sie die ersten Zahlen der Postleitzahl für die Postleitzahlensuche ein. Für die alphabetische Suche geben Sie einfach die ersten Buchstaben des Namens oder des Ortes der Praxis in die Suchleiste ein.

4. In der Auswahl erscheinen Praxen, die Ihren Suchkriterien entsprechen.

5. Die Auswahl der Praxis erfolgt durch Anklicken und der Schaltfläche **Weiter**. Sobald Sie in **Meine Praxen** wechseln, oder das Weiter-Button wählen, synchronisiert sich die App automatisch.

6. Durch Wischen nach rechts und links können Sie nun zwischen Ihren ausgewählten Praxen hin und her wechseln und sehen die Angebote und Funktionen, die Ihre Praxen für Sie im Menü **Alle Praxen** bereitstellen.

5. Einstellungen

Die Einstellungen zu Ihrer persönlichen PatientConcept App können Sie im unteren Funktionsbaum in der Rubrik **Weiteres** (unten rechts) vornehmen. Klicken Sie hierzu ganz oben auf die Funktion **Einstellungen**.

Hier finden Sie Einstellungsmöglichkeiten zu Ihrer persönlichen PatientConcept ID, zur PIN-Abfrage

für Ihre App für Sicherheitszwecke, zur Speicherung Ihrer persönlichen Daten wie Vorname, Nachname, Telefonnummer und Geburtstag für eine leichtere Ausfüllhilfe bestimmter Module, zum Freischalten der Funktion **Gangtest protokollieren**, und zum Synchronisieren der PatientConcept App.

5.1 Identifikationscode/Patientenschlüssel

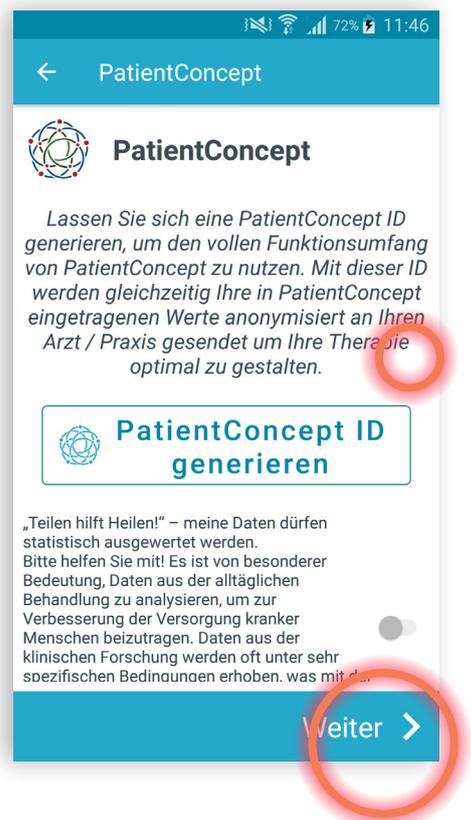
5.1.1 PatientConcept ID generieren

Mittels eines automatisch generierten Identifikationscodes (Usercode oder auch Patientenschlüssel) können Sie Gesundheitsdaten an Ihren behandelnden Arzt zur Kontrolle übermitteln. Voraussetzung hierfür ist, dass Sie Ihrem Arzt Ihren Identifikationscode zur Verfügung stellen.

Mit dieser Funktion wird es möglich, dass Sie Ihre Kontrolldaten und Ergebnisse externer Laboruntersuchungen schnell und direkt Ihrem Arzt zur Verfügung stellen können. Der Usercode ist ein eindeutiger Code, den nur Sie haben. Dieser befindet sich in den Einstellungen ganz oben.

Durch Anwählen der Schaltfläche „PatientConcept ID generieren“ wird Ihre persönliche ID erstellt.

Erst wenn Sie den Schalter in den Einstellungen auf aktiv setzen und den Identifikationscode Ihrem behandelnden Arzt persönlich übergeben haben, kann die Datenübertragung an den Arzt und die anonymisierte Auswertung erfolgen.



Nur mit Ihrem Identifikationscode kann der Arzt Ihre Daten entschlüsseln. Die PatientConcept-ID ist ein weltweit einzigartiger Code, der von Ihrem Smartphone zur Übertragung Ihrer Daten generiert wird.

In den Einstellungen für die Berechtigungen können Sie die Grundeinstellungen zu den Berechtigungen vornehmen. Hierfür wird der eindeutige Patientenschlüssel benötigt. Falls Ihre Daten anonymisiert zur statistischen Auswertung verwendet werden dürfen, setzen Sie den ersten Schalter auf „aktiv“.



Erlauben Sie Ihrer Praxis die Übertragung und Anzeige von Bewegungsdaten des Schrittzählers an die behandelnde Praxis, setzen Sie den zweiten Schalter auf „aktiv“.

Erst wenn Sie den Identifikationscode (Usercode oder auch Patientenschlüssel) Ihrem behandelnden Arzt weitergegeben haben, kann die Datenübertragung an den Arzt und für die anonymisierte Auswertung erfolgen.

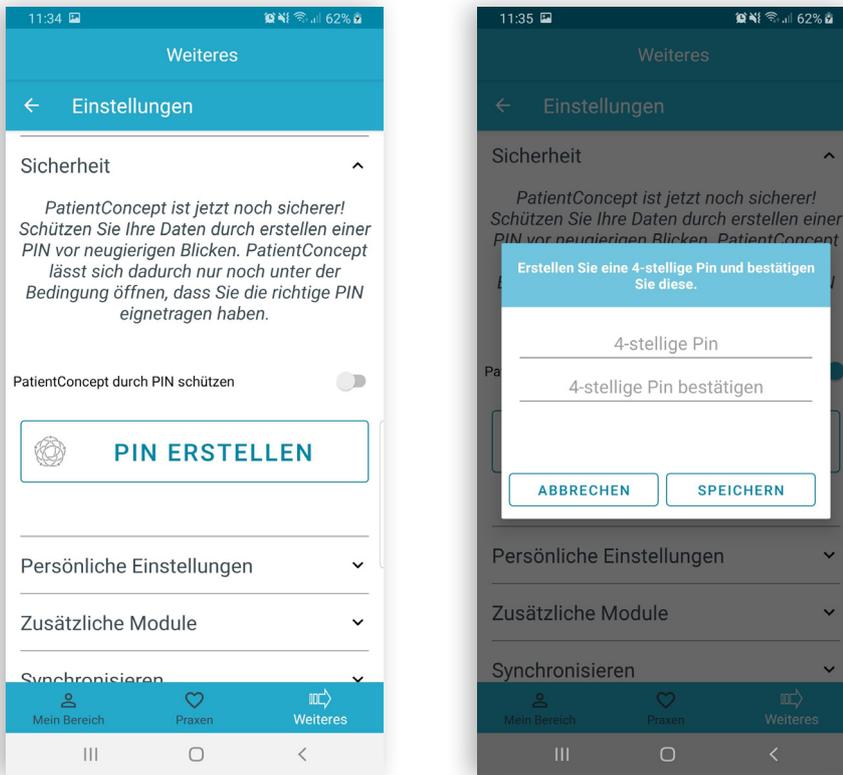
5.1.2 Identifikationscode vom Altgerät übernehmen

Sollten Sie Ihr Smartphone einmal wechseln, können Sie Ihre PatientConcept-ID ganz einfach vom Altgerät übernehmen. Klicken Sie hierzu mit Ihrem neuen Smartphone auf den Link „PatientConcept-ID vom Altgerät übernehmen“. Es wird der Barcode-Scanner geöffnet. Mit dem Altgerät können Sie den Link „PatientConcept-ID auf neues Gerät übertragen“ anwählen. Daraufhin wird ein QR-Code generiert, den Sie mit dem neuen Smartphone abschnappen können. Nach erfolgreichem Scan wird Ihre alte PatientConcept-ID vom Altgerät übernommen. Damit können Sie wie gewohnt Ihre Gesundheitsdaten Ihrem Arzt übertragen und Nachrichten aus Ihrer Praxis erhalten. Der Arzt hat wiederum eine lückenlose Aufzeichnung und kann Sie weiterhin unter Ihrer angegebenen ID identifizieren.



5.2 PIN erstellen

Um Ihre Daten vor neugierigen Blicken zu schützen, können Sie für die PatientConcept App eine PIN erstellen. Dadurch lässt sich PatientConcept nur noch unter der Bedingung öffnen, dass die richtige PIN eingegeben wurde.

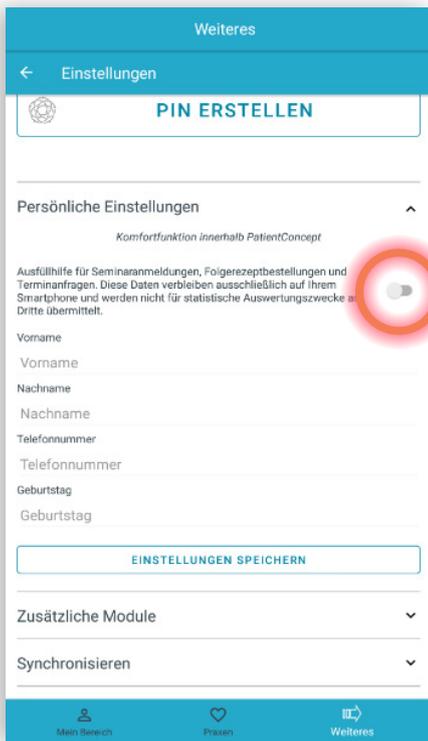


Die Funktion befindet sich in den Einstellungen unten im Bereich Sicherheit.

Aktivieren Sie hierzu den Schalter „PatientConcept durch PIN schützen“ und klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche „PIN erstellen“. Geben Sie eine 4-stellige PIN ein und bestätigen Sie diese durch erneute Eingabe.

5.3 Persönliche Einstellungen vornehmen

Nach der Erstinstallation und der Auswahl der Praxen werden Sie automatisch auf „Mein Bereich“, zu den Einstellungen weitergeleitet. Hier können Sie persönliche Daten speichern und Berechtigungen vornehmen.



Wichtig:

PatientConcept fragt Sie immer, ob Sie die Speicherung der Daten in der App zulassen möchten. Die Speicherung erfordert Ihre ausdrückliche Zustimmung. Generell werden keine persönlichen Daten durch die App an Dritte weitergegeben.

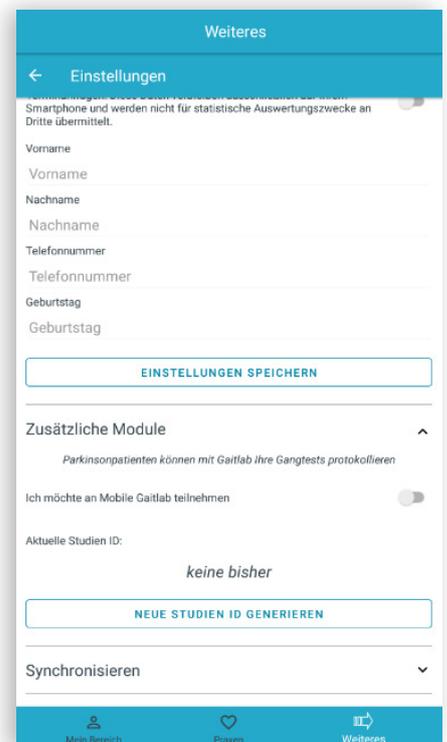
Unter persönliche Einstellungen können die Grundeinstellungen zu persönlichen Daten vorgenommen werden.

Die Eingabe von persönlichen Daten ist nicht obligatorisch und erfordert Ihre ausdrückliche Zustimmung. Die Daten werden dann nur auf Ihrem Smartphone gespeichert. Mit dem Aktivieren des Schalters können Sie Ihre persönlichen Daten eingeben. Die Eingabe der Daten erfolgt in den entsprechenden Feldern.

Hinterlegte persönliche Daten können als Vorlage innerhalb der App genutzt werden, z.B. bei der Seminaranmeldung. Ihre Daten werden, falls hier angegeben, in den anderen Funktionen der App in die entsprechenden Felder übernommen.

5.4 Zusätzliche Module

Unter **Weiteres** und **Einstellungen** können Sie in der Rubrik **Zusätzliche Module** die **Mobile GaitLab**-Funktion aktivieren. Setzen Sie dazu den Schalter **Ich möchte an Mobile GaitLab teilnehmen** auf aktiv. Damit bestätigen Sie, dass Sie an Mobile GaitLab teilnehmen möchten und die Funktion wird für Sie freigeschaltet. Sollten Sie bereits eine aktuelle Studien-ID haben, wird diese in diesem Abschnitt angezeigt. Wenn Sie keine Studien-ID haben, können Sie sich mit Klick auf die Schaltfläche eine Studien ID generieren. Dazu muss vorher die GaitLab-Funktion aktiviert sein.

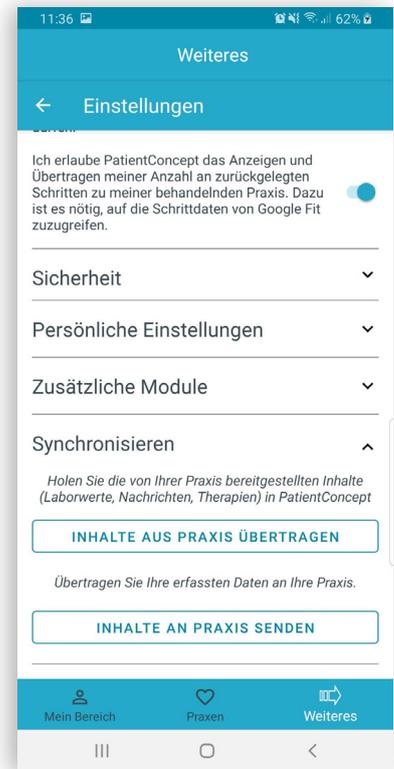


5.5 Synchronisieren der Module und Senden der Daten an die Praxis

Mit der Synchronisierungsfunktion können Sie die von Ihrer Praxis bereitgestellten Inhalte, wie Laborwerte, Nachrichten und Therapien in Ihre PatientConcept App holen.

Klicken Sie hierzu auf die Schaltfläche **Inhalte aus Praxis übertragen**.

Möchten Sie Ihre erfassten Daten an Ihre Praxis übertragen, klicken Sie auf die Schaltfläche **Inhalte an Praxis senden**. Sofort werden noch nicht synchronisierte Laborwerte von Ihnen zu Ihrer behandelnden Praxis übertragen.



6. Hauptmenü

In der vorliegenden App-Version 4.0 finden Sie das Hauptmenü auf der unteren Menüleiste. Das Hauptmenü ist in drei Bereiche untergliedert: **Mein Bereich** (linker Funktionsbaum) **Praxis** (mittlerer Funktionsbaum) und **Weiteres** (rechter Funktionsbaum). Nachfolgend werden die Funktionen des (linken) Funktionsbaumes **Mein Bereich** dargestellt.

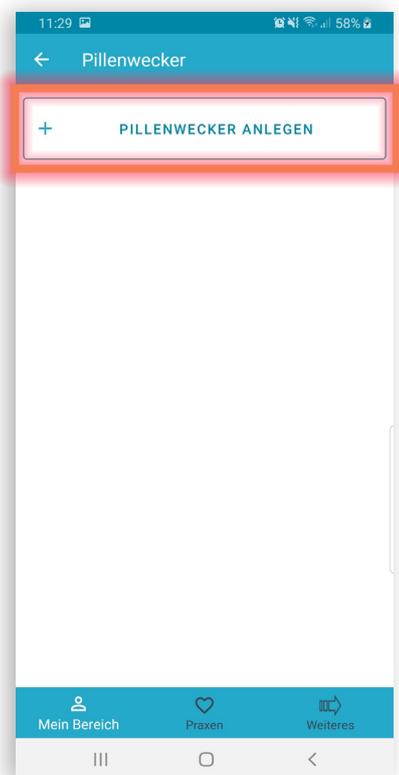
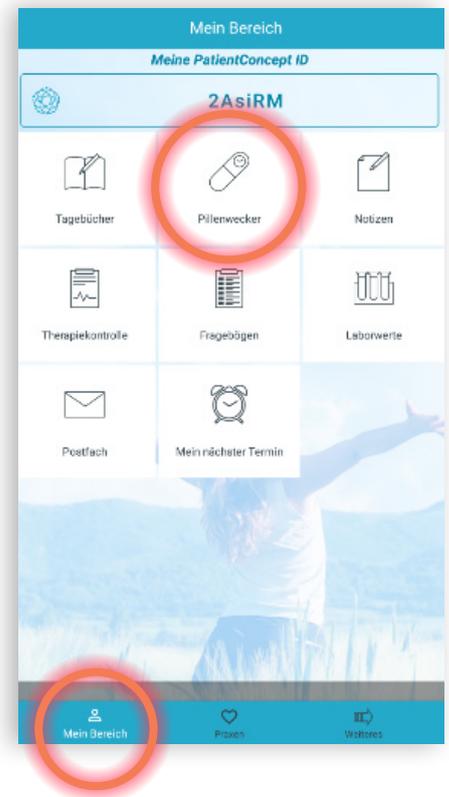
6.1 Mein Bereich

Nachfolgend werden die Funktionen des (linken) Funktionsbaumes **Mein Bereich** der App dargestellt. In **Mein Bereich** finden Sie alle Funktionen der App, die sich auf Ihre Daten und Therapie beziehen, übersichtlich aufgelistet und einfach anwählbar. Hierbei handelt es sich um alle Module und Funktionen die mit der Therapie, den Laborwerten und sonstigen Funktionen direkt für Sie in Zusammenhang stehen.

6.1.1 Pillenwecker

Der „Pillenwecker“ erinnert Sie, zu welcher Tageszeit welches Medikament in der vom Arzt für Sie individuell verordneten Dosis einzunehmen ist

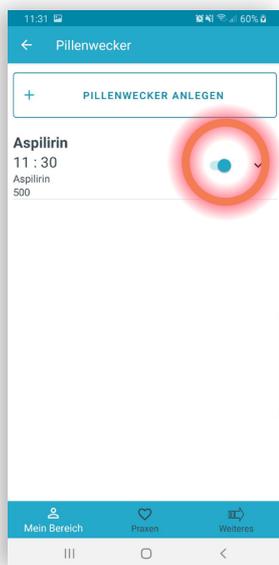
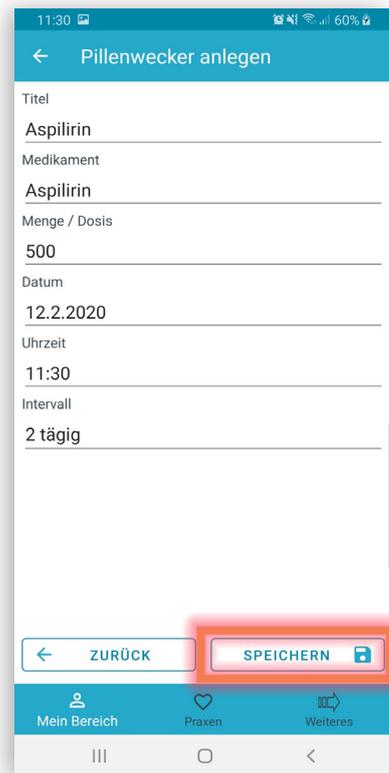
1. Klicken Sie im Hauptmenü **Mein Bereich** (unten links)
2. Wählen Sie die Funktion Pillenwecker aus



3. Hier können Sie individuelle Medikationserinnerungen in Form eines Pillenweckers hinzufügen
4. Sofern Sie bereits Pillenwecker erstellt haben, erscheinen diese untereinander aufgelistet
5. Zum Erstellen eines neuen Pillenweckers klicken Sie auf das **+**-Zeichen

6. Zum Erstellen einer Medikationserinnerung werden die Felder wie folgt ausgefüllt: Die Bezeichnung dient zur Definition des Pillenweckers. Sie können hier Medikationen für sich oder für zu betreuende Personen eintragen. Ebenfalls werden der Name des Medikaments und die verordnete Dosis eingetragen. Dazu wird der Starttag und das Zeitintervall sowie die Uhrzeit für die Einnahme eingetragen.

7. Klicken Sie anschließend auf das „Speichern“-Button.



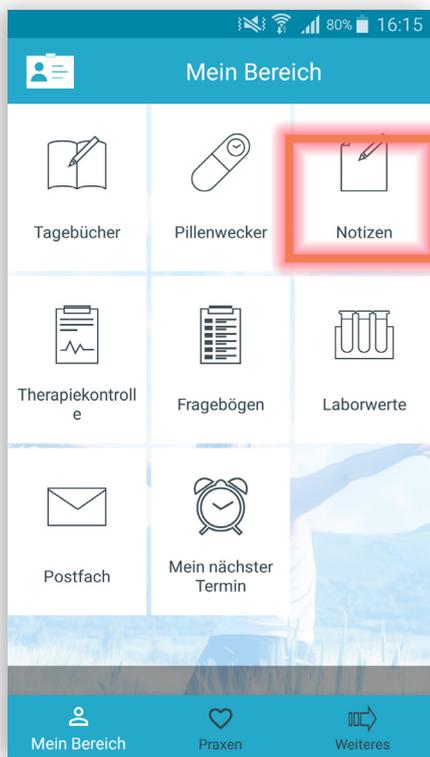
8. Die erstellte Medikationserinnerung erscheint. Durch aktivieren bzw. deaktivieren der rechten Schaltfläche, wird die Erinnerungsfunktion an- bzw. ausgeschaltet. Ihr Smartphone erinnert Sie durch einen Alarm, welches Medikament in welcher Dosierung zur angegebenen Zeit einzunehmen ist.

9. Wenn Sie einen Pillenwecker aus Ihrer Liste löschen möchten, wählen Sie den jeweiligen Wecker aus (Pfeil unten) und klicken Sie auf den Löschen-Button.

10. Zum Bearbeiten eines angelegten Pillenweckers wählen Sie wiederum den jeweiligen Pillenwecker aus (Pfeil unten) und klicken Sie auf die Schaltfläche "Ändern".

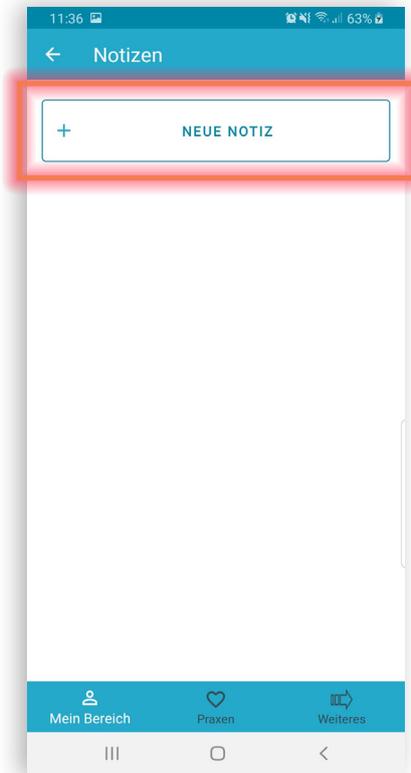
6.1.2 Notizen

Mit der Notizfunktion können Sie eigene Notizen zum persönlichen Befinden für die nächste Sprechstunde beim behandelnden Arzt anlegen.



1. Klicken Sie im Hauptmenü „Mein Bereich“ (unten links).

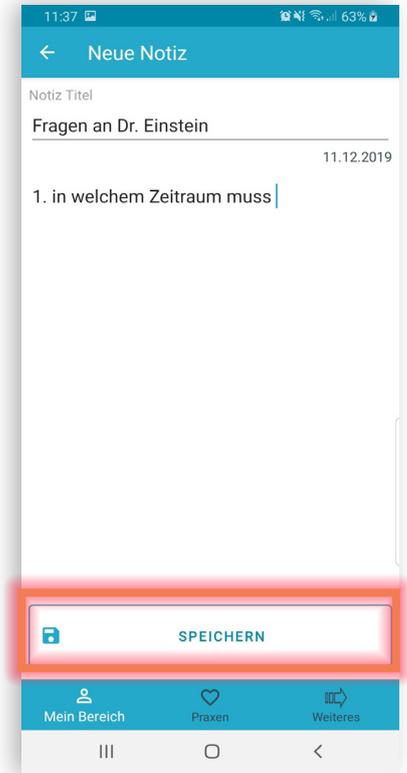
2. Wählen Sie die Funktion Notizen aus.



3. Hier können Sie eine neue Notiz erstellen.

4. Sofern Sie bereits Notizen erstellt haben, erscheinen diese untereinander aufgelistet.

5. Zum Erstellen einer neuen Notiz klicken Sie auf das „+“-Zeichen.



6. Geben Sie Ihre Notiz ein und klicken Sie auf das „Speichern“-Button. Neue Notizen erscheinen in der Ansicht mit dem vergebenen Titel.

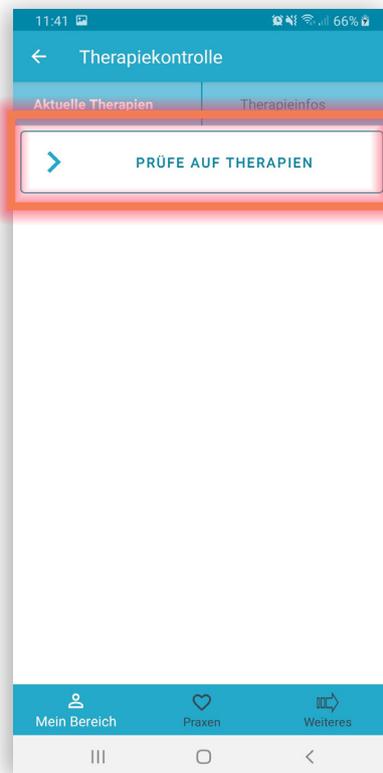
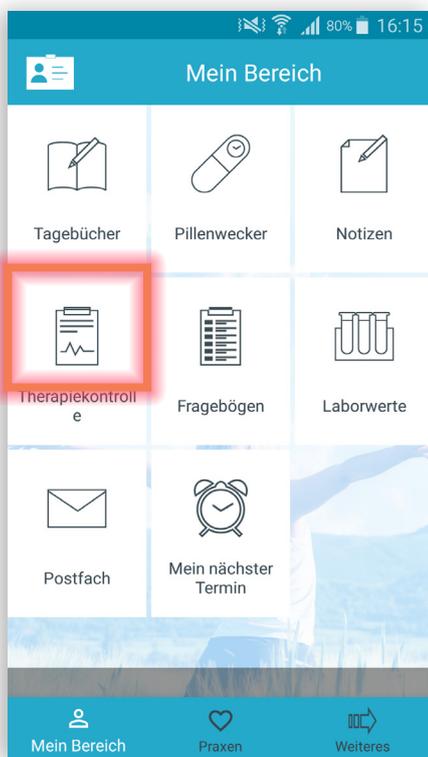
7. Wenn Sie eine Notiz aus Ihrer Liste löschen möchten, wählen Sie die jeweilige Notiz aus (Pfeil unten) und klicken Sie auf den Löschen-Button.

6.1.3 Therapiekontrolle

Mit der Funktion Therapiekontrolle erhalten Sie eine detaillierte Übersicht über alle Ihre bevorstehenden Kontrolltermine. Für die Zuweisung der verordneten Therapie müssen Sie sich an Ihren behandelnden Arzt wenden. Nach Zuweisen der Therapie durch Ihren Arzt werden Ihnen die entsprechenden Termine für die Kontrolluntersuchungen angezeigt. Dies können z.B. Termine für Kernspintomografie oder Blutbild sein. Die Termine können Sie nach Wahrnehmung bestätigen und die zugehörigen Laborwerte eintragen.

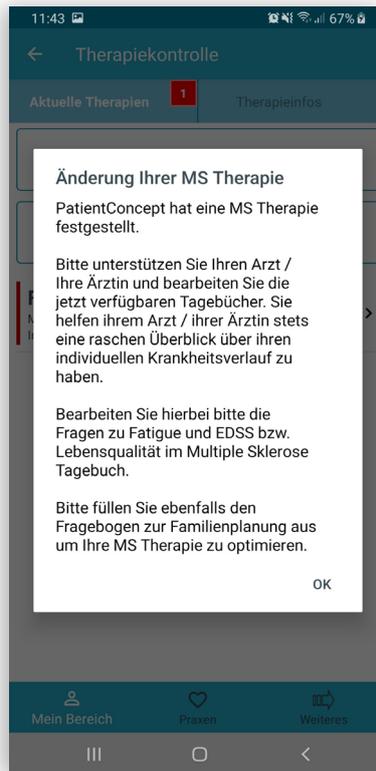
Achtung: Hierbei handelt es sich nicht um bereits mit Ihrer Praxis vereinbarten Kontrolltermine. Es handelt sich hier lediglich um eine reine Erinnerungsfunktion, dass in dem benannten Zeitrahmen wieder eine Kontrolluntersuchung bevorsteht. Diese sollten Sie noch mit Ihrer Praxis vereinbaren. Wie Sie mit der Patient-Concept App ein Termin mit Ihrer Praxis vereinbaren können, entnehmen Sie in Kapitel 6.2.3.

Prüfen auf Therapie



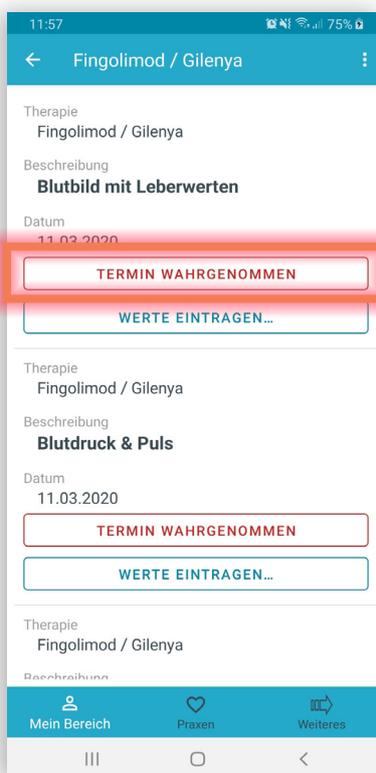
1. Klicken Sie im Hauptmenü **Mein Bereich** (unten links).
2. Wählen Sie die Funktion Therapiekontrolle aus. Sie werden automatisch auf das Register **Aktuelle Therapien** navigiert.
3. Hier können Sie mit der blauen Schaltfläche überprüfen, ob Sie von Ihrem Arzt einer Therapie zugewiesen wurden.

4. Sofern Sie einer oder mehrerer Therapien zugewiesen wurden, erscheinen diese untereinander aufgelistet.



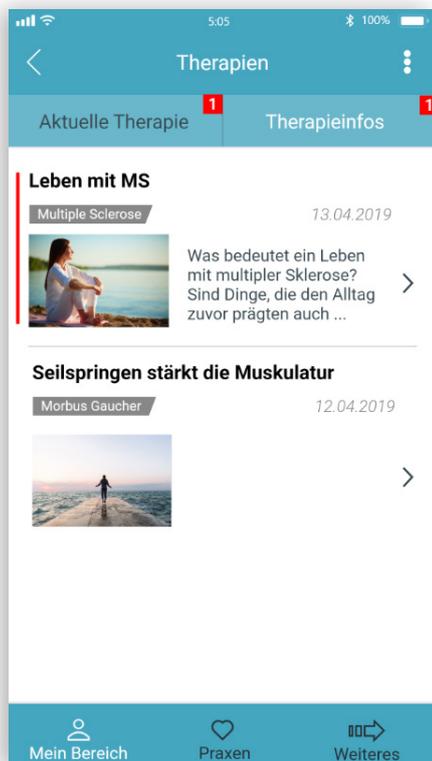
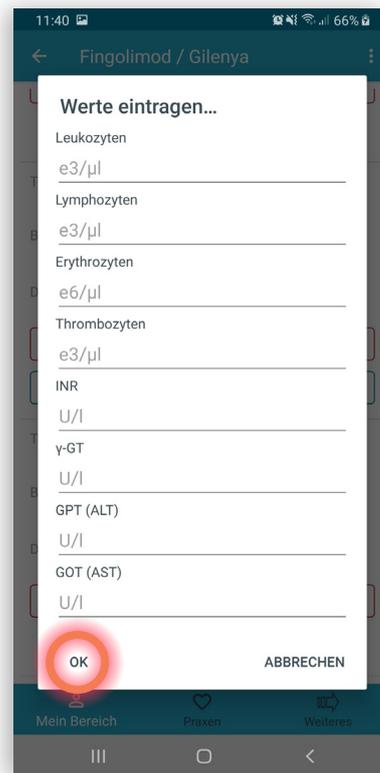
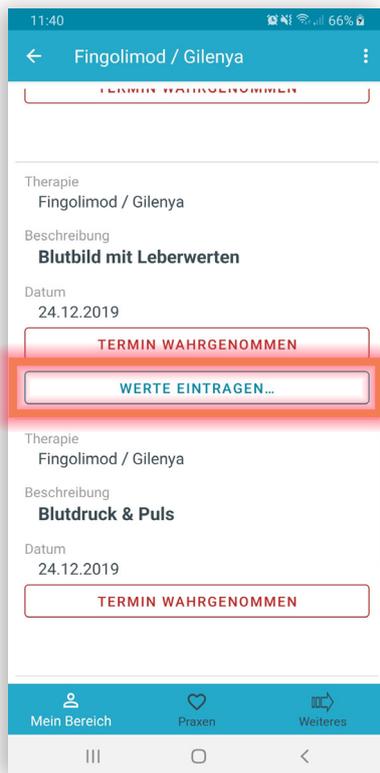
5. Mit Klick auf eine Therapie wird eine Liste aller zu vereinbarenden Termine angezeigt.

6. Wenn Sie einen Kontrolltermin wahrgenommen haben, können Sie diesen Termin als wahrgenommen bestätigen. Klicken Sie hierzu auf das rote Feld "Termin wahrgenommen".



7. Mit Klick auf das blaue Feld "Werte eintragen" können Sie Laborwerte zur angewählten Therapie eintragen

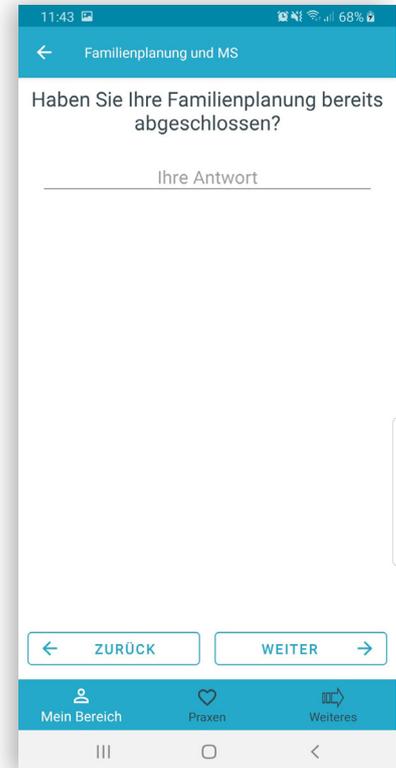
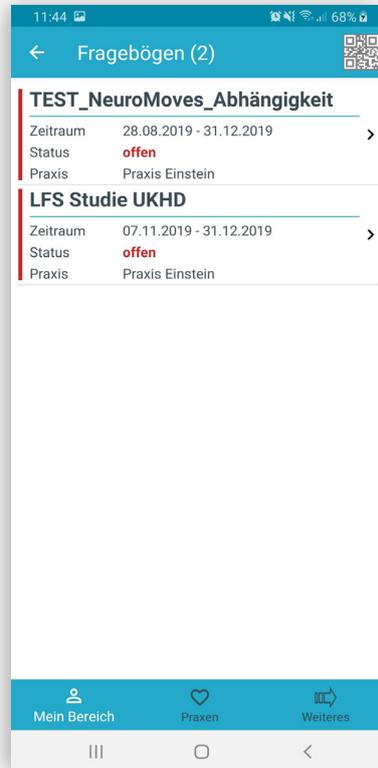
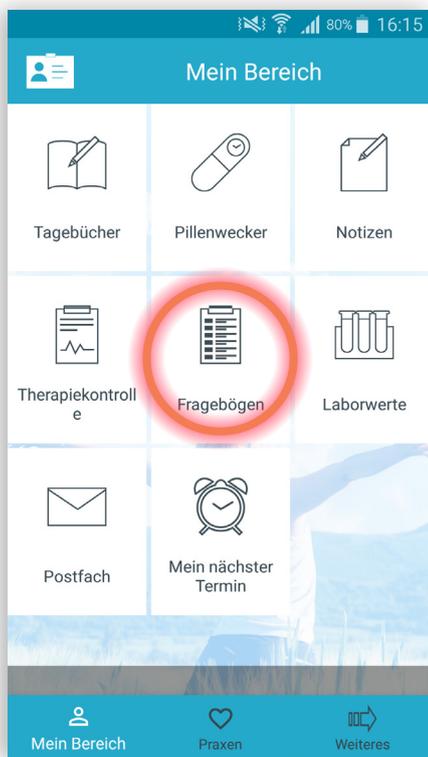
8. Sollten Sie Ihre Berechtigungen – wie unter den Einstellungen Kapitel 6.1.3 beschrieben – aktiviert haben, so werden diese Werte automatisch mit dem Speichern an den Arzt übertragen



9. Im Zweiten Register **Therapieinfos** erhalten Sie regelmäßig aktuelle Informationen zu Ihrer Therapie und Ihrer Erkrankung.

6.1.4 Fragebogen

Wenn Ihre behandelnde Praxis oder Apotheke einen individuellen Fragebogen zur Evaluation zur Verfügung stellt, können Sie diesen durch das Auswählen von Antwortmöglichkeiten bearbeiten.



1. Klicken Sie im Hauptmenü „Mein Bereich“ (unten links)

2. Wählen Sie die Funktion Fragebogen aus

3. Zum Beantworten eines Fragebogens wählen Sie den gewünschten Fragebogen aus.

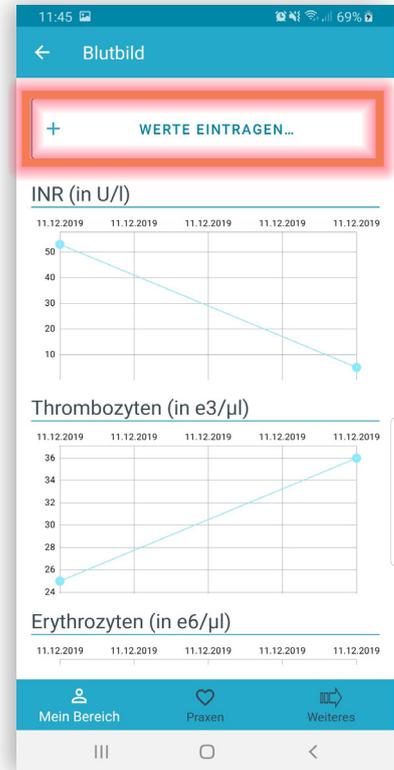
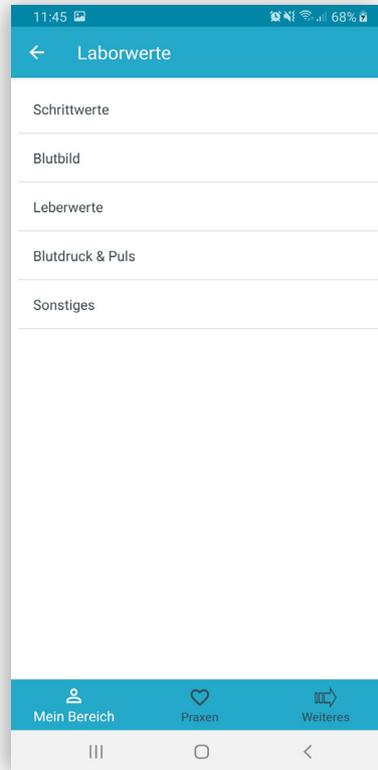
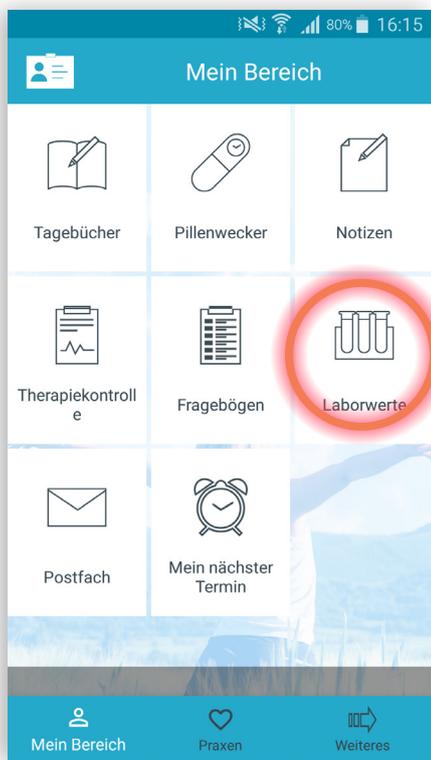
4. Sie können über eine prozentuale Laufleiste sehen, wie viele Fragen Sie bereits beantwortet haben und haben jederzeit die Möglichkeit, die Beantwortung des Fragebogens zu unterbrechen und später fortzusetzen.

5. Der Versand erfolgt durch das Anklicken der Aufforderung "Senden".

6. Sollten Sie Ihre Berechtigungen – wie in den Einstellungen unter Kapitel 5.4- der App aktiviert haben, so werden diese Daten anonymisiert für statistische Auswertungen versendet.

6.1.5 Laborwerte

Mit der Laborwertefunktion können Sie Laborwerte wie Gewicht, Blut- Urinwerte etc. eintragen und speichern.



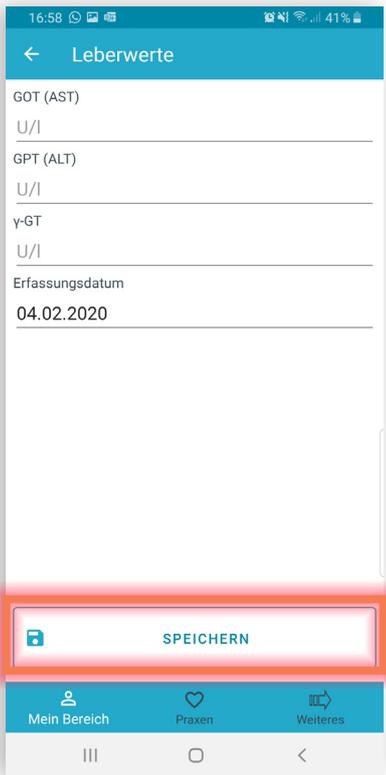
1. Klicken Sie im Hauptmenü **Mein Bereich** (unten links). Sie werden automatisch auf die Unterkategorie **Mein Bereich** (oben links) geleitet

2. Wählen Sie die Funktion Laborwerte aus

3. Hier können Sie einen Laborwert auswählen

4. Sofern bereits Werte in der Vergangenheit eingetragen wurden, wird eine Übersicht des Verlaufs in Form von Grafiken angezeigt

5. Zum Eintragen eines Wertes wählen Sie die Schaltfläche **Werte eintragen**

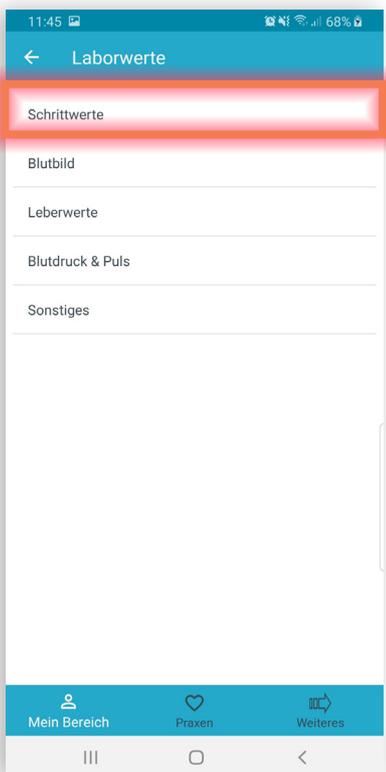


Der Versand erfolgt durch das Anklicken der Aufforderung **Speichern**.

6. Sollten Sie dies mit Ihrem behandelnden Arzt vereinbart haben und Sie die notwendigen Berechtigungen – wie in den Einstellungen unter Kapitel 5.1- der App aktiviert haben, so werden diese Werte automatisch mit dem Speichern an den behandelnden Arzt übertragen.

Aktivitäts und Trackerdaten

Aktivitäts- und Trackerdaten (d.h. die Anzahl der Schritte) können Sie ebenfalls unter der Kategorie Laborwerte einsehen. Dabei werden die Daten der zurückgelegten Schritte bei einem iOS Betriebssystem direkt aus der AppleHealth App und bei einem Android Betriebssystem direkt aus der Google Fit App bezogen.

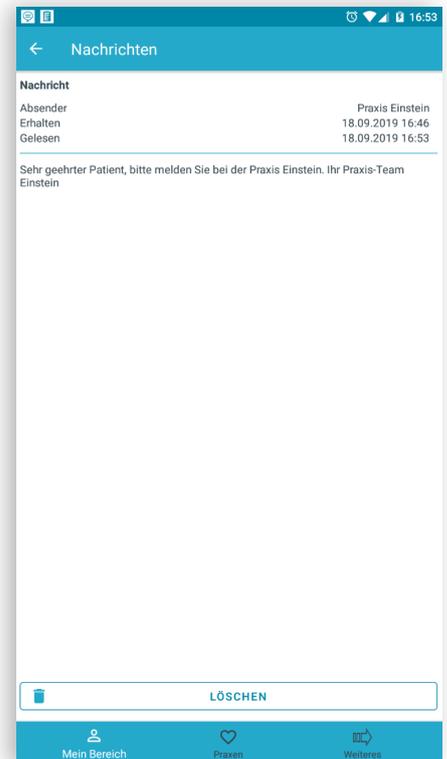
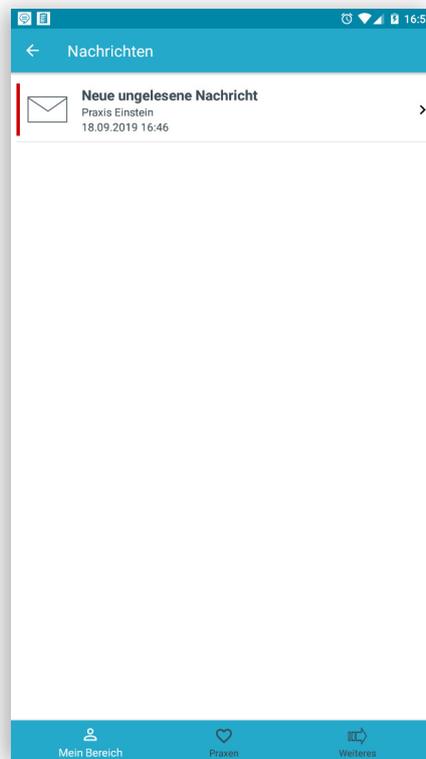
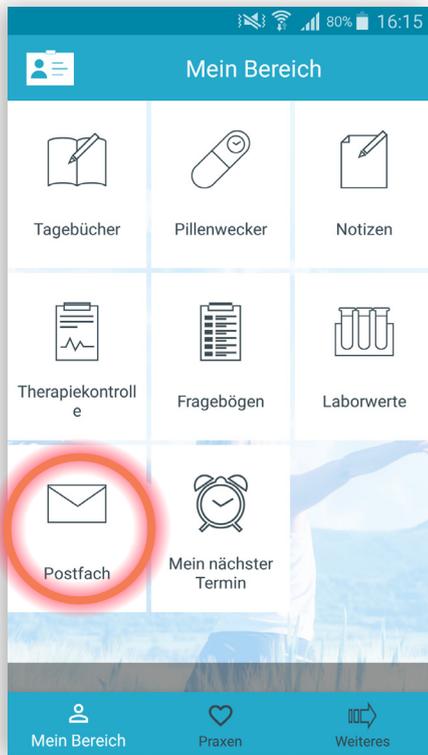


Wichtig: Diese Daten werden nicht in der PatientConcept App gespeichert.

Sollten Sie die entsprechenden Berechtigungen - wie in den Einstellungen unter dem Kapitel 5.1 der App aktiviert haben, so werden diese Werte automatisch an den behandelnden Arzt übertragen.

6.1.6 Trackerdaten

Über die Funktion Postfach empfangen Sie personalisierte Nachrichten von Ihrer Arztpraxis. Die Nachrichten können von der Praxis anhand der Identifikationsnummer des Patienten versandt werden. Diese Funktion ist als Ein-Wege-Kommunikation ausgelegt.



1. Klicken Sie im Hauptmenü „Mein Bereich“ (unten links)

2. Wählen Sie die Funktion „Postfach“ aus

3. Hier finden Sie eine Liste aller von Ihren Praxen verfassten Nachrichten.

4. Wählen Sie die Nachricht aus, die Sie lesen möchten.

5. In der aktuellen Version kann Ihr Arzt wichtige Nachrichten an Sie zusätzlich mit der Anforderung einer Lesebestätigung versenden. Bestätigen Sie diese Lesebestätigung bei Verlassen der Nachrichtenfunktion.

6. Wenn Sie eine Nachricht aus Ihrer Liste löschen möchten, wählen Sie die jeweilige Nachricht aus (Pfeil unten) und klicken Sie auf den Löschen-Button.

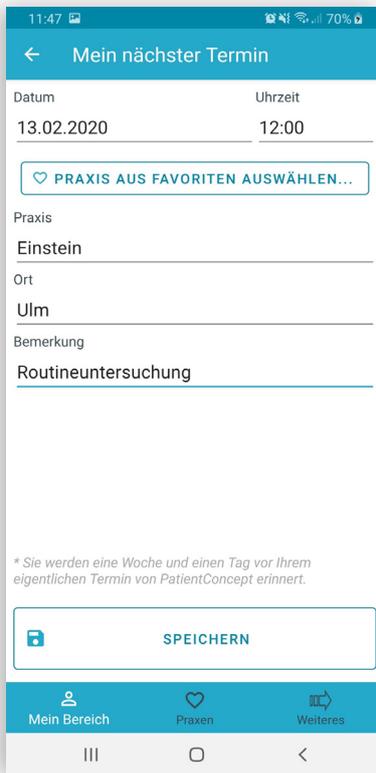
6.1.7 Mein nächster Termin

Mit der Funktion "Mein nächster Termin" können Sie sich Ihre Kontrolltermine in der PatientConcept App verwalten und sich einen Tag vorher erinnern lassen. Dabei werden der Zeitpunkt, der Name und Ort der Praxis erfasst. Weitere Informationen können im Feld Bemerkungen angegeben werden.



1. Berühren Sie hierzu das Hauptmenü „Mein Bereich“ (unten links).

2. Wählen Sie die Funktion "Mein nächster Termin" aus.

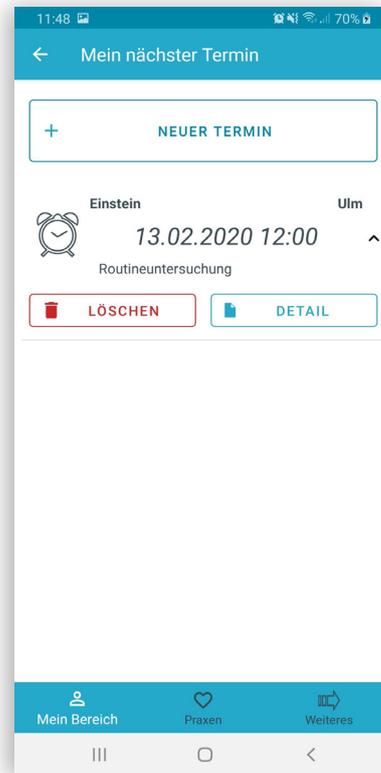


3. Hier können Sie einen neuen Termin erstellen.

4. Sofern Sie bereits Termine erstellt haben, erscheinen diese untereinander aufgelistet.

5. Zum Erstellen eines neuen Termins klicken Sie auf das **+**-Zeichen.

6. Geben Sie das Datum, die Uhrzeit den Namen und Ort der Praxis und ggf. eine Bemerkung zum gewünschten Termin ein und klicken Sie auf das "Speichern"-Button.



7. Neue Termine erscheinen in der Ansicht mit dem vergebenen Titel.

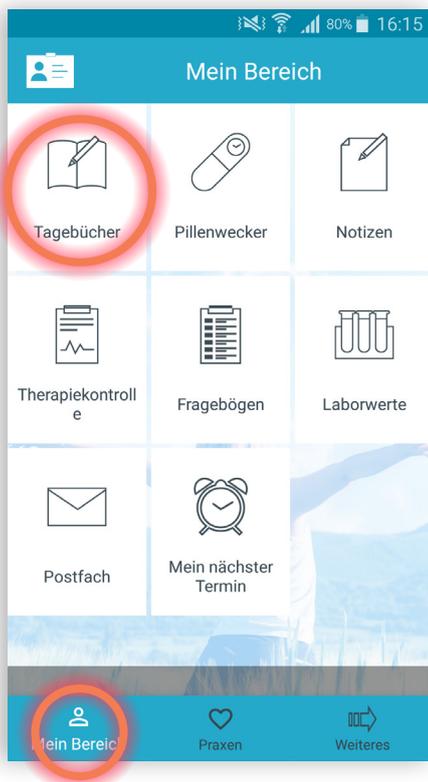
8. Wenn Sie einen Termin aus Ihrer Liste löschen oder bearbeiten möchten, wählen Sie das jeweilige Termin aus und bearbeiten Sie diesen entsprechend.

9. Wenn Sie einen Termin löschen möchten, berühren Sie den entsprechenden Termin klicken Sie auf den Löschen-Button.

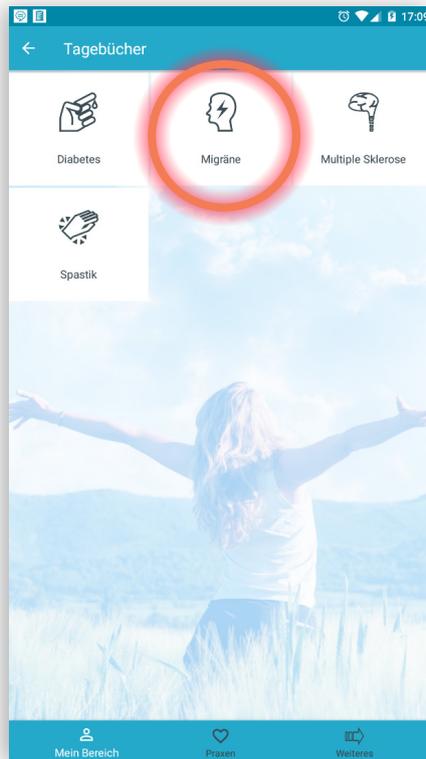
6.1.8 Tagebücher

6.1.8.1 Migräne-Tagebuch

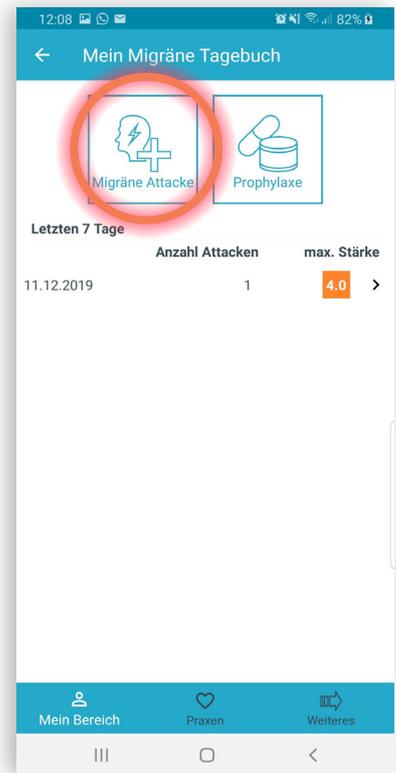
Mit der Funktion Migräne-Tagebuch können Sie Migräne-Anfälle tagesgenau mit einem Start- und Endzeitpunkt sowie der Stärke des Anfalls dokumentieren. Zur optimalen Dokumentation der Migräne-Anfälle im Tagebucheintrag besteht die Möglichkeit, krankheitsbezogene Fragen zu beantworten, um den Tagebucheintrag optimal dokumentieren zu können. Ebenfalls können Angaben zur Prophylaxe, Akut- und Wechselmedikation erfasst werden. Zudem haben die weiblichen Patientinnen die Möglichkeit die Migräne-Anfälle im Zusammenhang mit ihrer Menstruation zu erfassen.



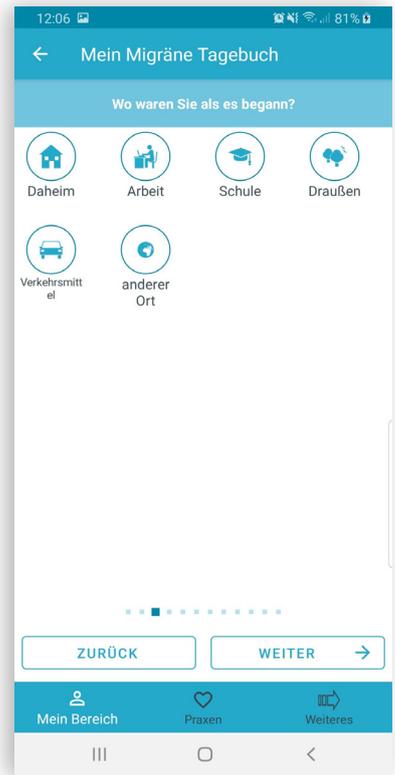
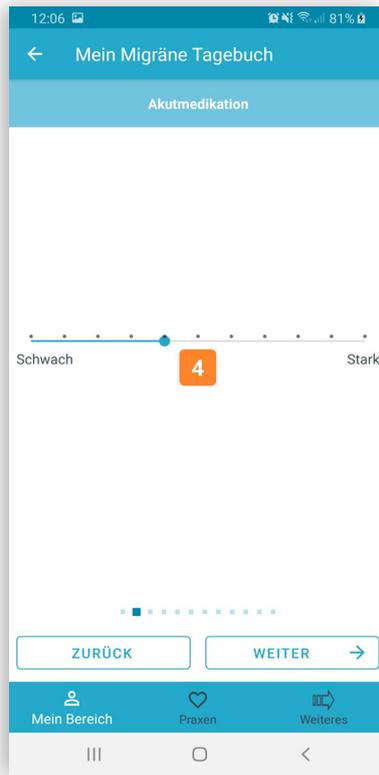
1. Berühren Sie hierzu das Hauptmenü **Mein Bereich** (unten links).
2. Wählen Sie die Funktion **Tagebücher** aus



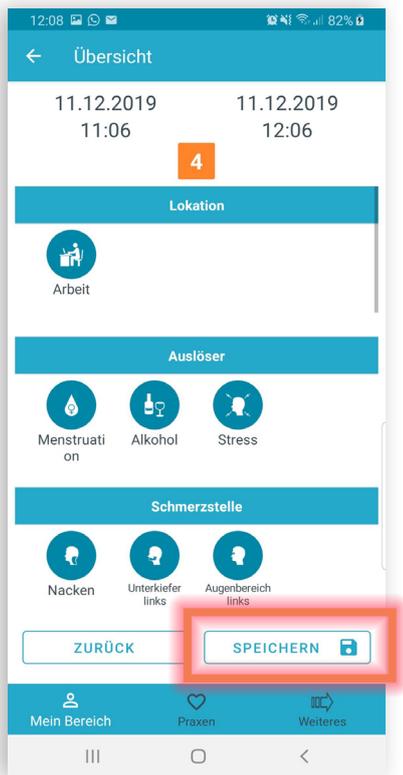
3. Wählen Sie anschließend die Kategorie Migräne aus
4. Mit Klick auf **+** – Migräne Attacke können Sie einen Migräneanfall dokumentieren



4. Mit Klick auf **+** – Migräne Attacke können Sie einen Migräneanfall dokumentieren.

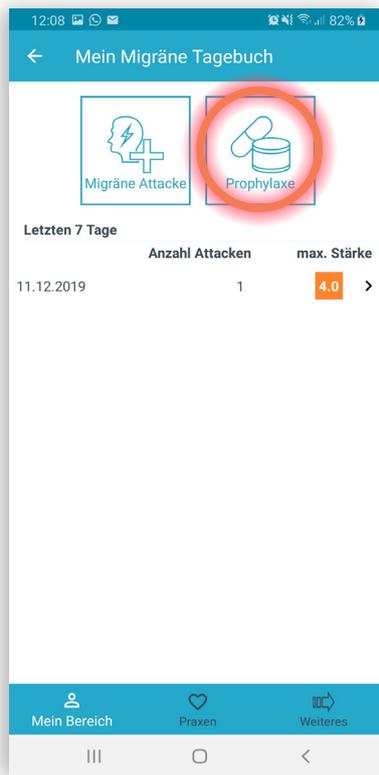


5. Gehen Sie nacheinander jede Frage durch und beantworten Sie den Start- und Endzeitpunkt, die Stärke des Anfalls sowie weitere krankheitsbezogene Fragen.



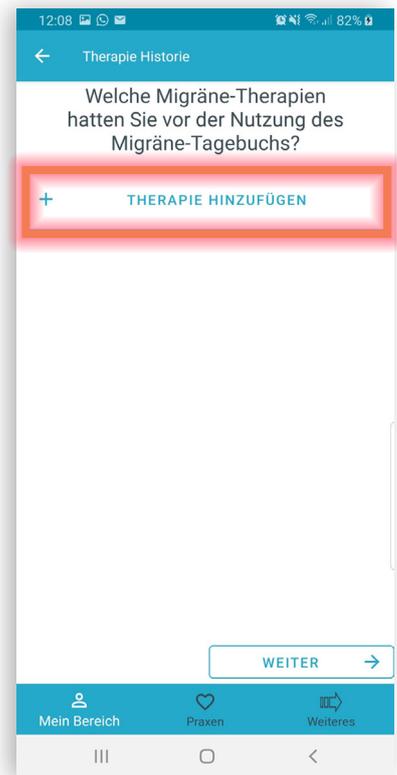
6. Haben Sie alle Fragen beantwortet, erhalten Sie eine Übersicht über Ihre ausgewählten Antworten.

7. Mit Klick auf **Speichern** werden Ihre Einträge hinterlegt und für Ihren Arzt zur Überprüfung bereitgestellt.



8. Die erfassten Werte werden auf der Startseite des Migränetagebuchs hinterlegt und können jederzeit mit einem Klick eingesehen werden.

9. Ebenfalls können Sie Angaben zu Ihrem Prophylaxe- und Begleitmedikament machen. Klicken Sie hierzu auf den **+ Prophylaxe** – Button oben rechts.

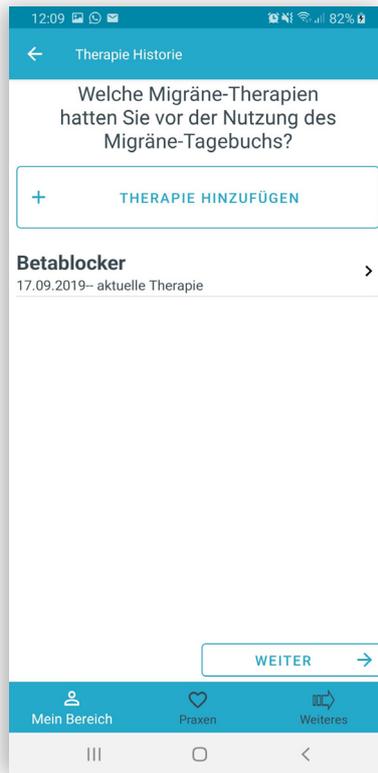


10. Geben Sie hierzu Ihre Migräne-Therapie an, die Sie vor der Nutzung des Migräne-Tagebuchs hatten, indem Sie auf **+ Therapie hinzufügen** klicken.

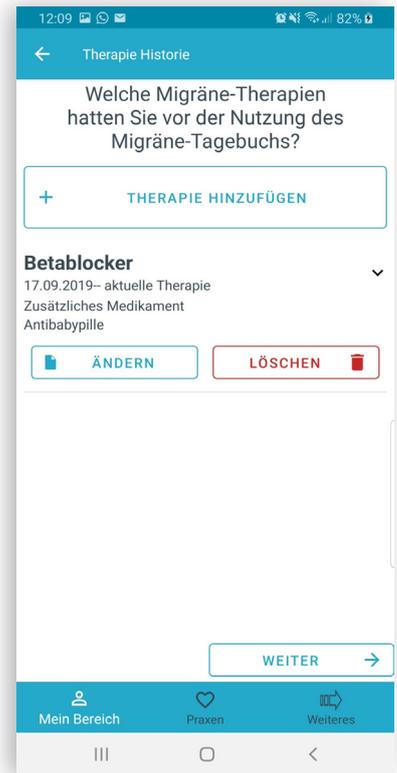


11. Wählen Sie Ihr Medikament aus der vorgegebenen Liste aus. Falls Sie zusätzliche Medikamente wie z.B. die Antibabypille einnehmen, können Sie die Begleitmedikation in das Feld **zusätzliche Medikamente** eintragen. Geben Sie anschließend den Beginn- und das Enddatum für die Therapie an. Ist die Therapie noch nicht abgeschlossen, können Sie das letzte Feld unausgefüllt lassen.

Speichern Sie die Therapie mit der Schaltfläche **ok**. Möchten Sie den Vorgang abbrechen, dann wählen Sie **Abbrechen**.



12. Die gespeicherte Therapie wird nun unter dem blauen Button aufgelistet.

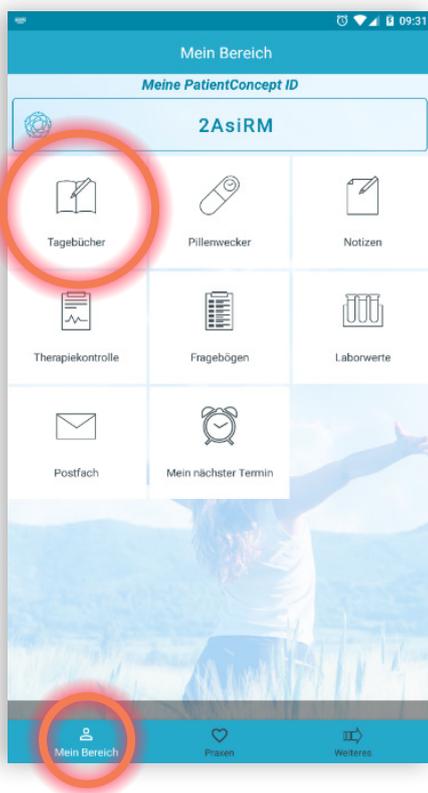


13. Möchten Sie eine Therapie bearbeiten oder löschen, dann wählen Sie die gewünschte Therapie aus und klicken Sie auf den Pfeil nach unten.

Wählen Sie anschließend den gewünschten Vorgang aus.

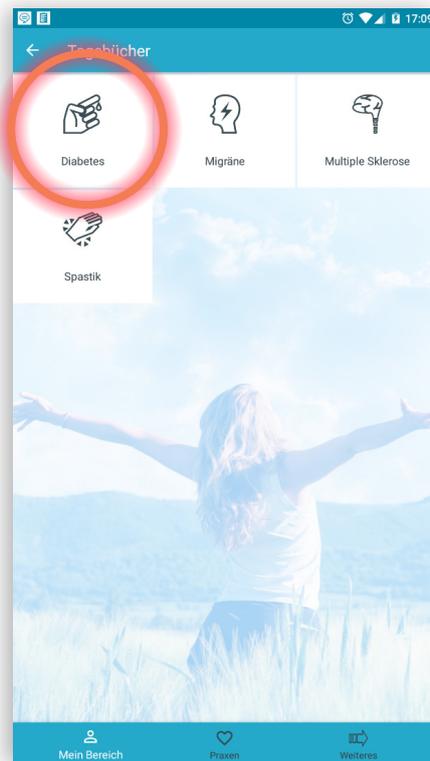
6.1.8.2 Diabetestagebuch

Mit dem Diabetes-Tagebuch besteht die Möglichkeit zur Konfiguration individueller Patientendaten, wie beispielsweise der Diabetestyp, der Höchst- und Tiefstwert, und der Angabe des Langzeitblutzuckers. Die Tagebuchfunktion bietet weiterhin die Möglichkeit einer regelmäßigen Erfassung weiterer relevanter Daten, wie z.B. die Spritzstelle, der Messzeitpunkt, die Aktivität, die Mahlzeit, der Alkoholkonsum, die Systole, die Diastole, das Gewicht und das Erfassen eigener Notizen. Ebenfalls können Sie Angaben zu ihrer Menstruation im jeweiligen Diabetes-Eintrag machen. Bei regelmäßiger Eintragung Ihrer Blutzuckerwerte erhalten Sie eine grafische Auswertung der Verteilung der eingetragenen Blutzuckerwerte. Zudem können Sie anhand eines Diagramms Ihren Sieben-Tages-Trend sehen.

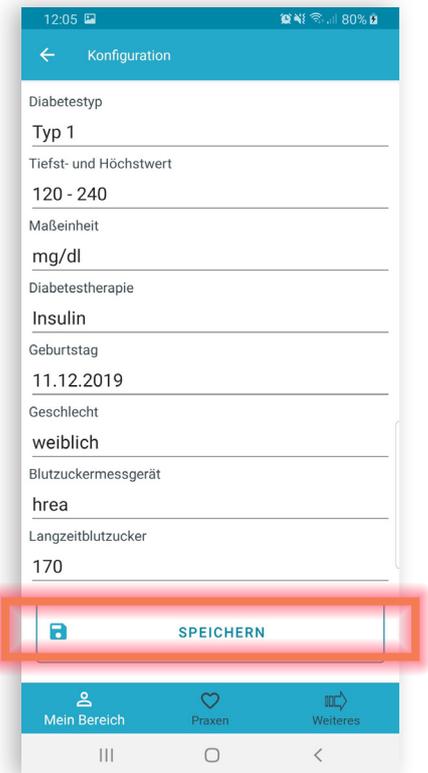


1. Berühren Sie hierzu das Hauptmenü **Mein Bereich** (unten links)

2. Wählen Sie die Funktion **Tagebücher** aus



3. Wählen Sie anschließend die Kategorie Diabetes aus

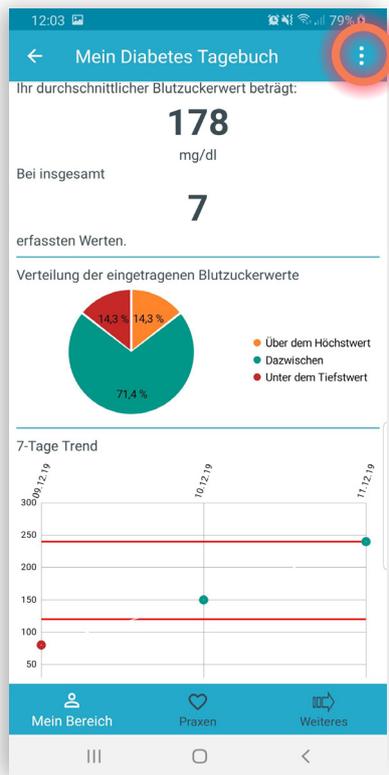


4. Konfigurieren Sie zunächst Ihren Diabetes-Tagebuch selbst und geben Sie alle relevanten Informationen zu Ihrer Erkrankung im Formular ein

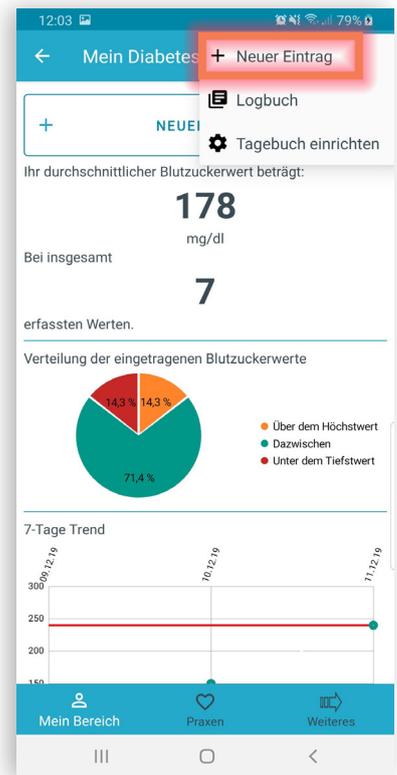
5. Mit Klick auf das **Speichern**-Button werden Ihre Eintragungen erfasst und Ihr Tagebuch wird konfiguriert



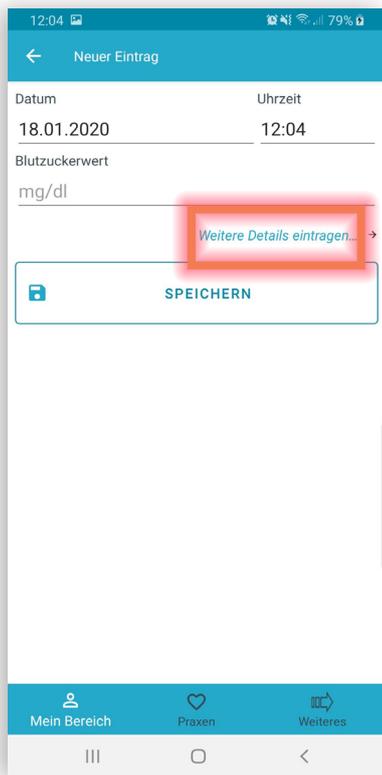
6. Einen neuen Eintrag können Sie mit Klick auf **+Neuer Eintrag** erstellen.



7. Eine andere Möglichkeit zum Erfassen eines neuen Eintrags bietet die Menüschaltfläche ganz oben rechts (mit den drei Punkten).



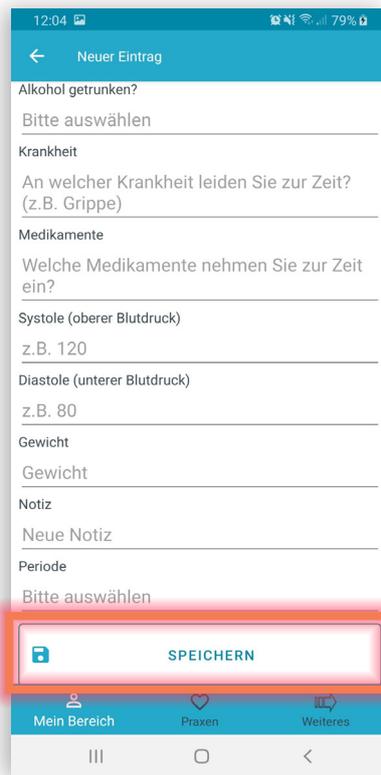
8. Wählen Sie anschließend **Neuer Eintrag** aus.



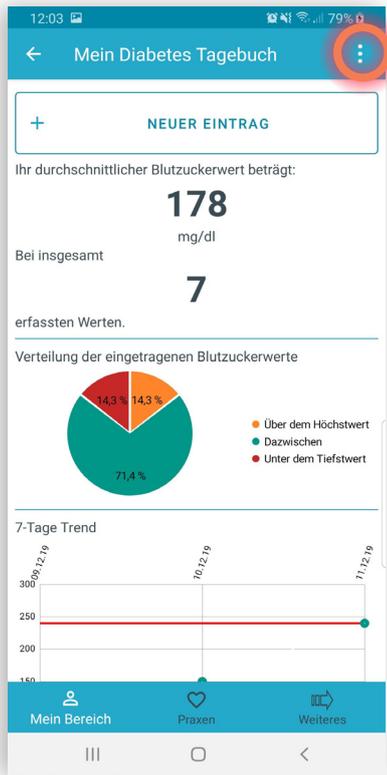
9. Es wird automatisch das aktuelle Datum und die aktuelle Uhrzeit für den Eintrag angegeben. Sofern Sie dies nicht ändern, wird der aktuelle Zeitpunkt gespeichert

Geben Sie anschließend den gemessenen Blutzuckerwert an

10. Bei Anwählen der Schaltfläche **Weitere Details eintragen** können Sie bei Bedarf weitere wichtige Daten, wie z.B: Spritzstelle, sportliche Aktivitäten, Alkoholkonsum etc. angeben



11. Klicken Sie anschließend ganz unten auf das **Speichern**-Button.



12. Eine Übersicht über Ihre Diabeteseinträge erhalten Sie im **Logbuch**

13. Berühren Sie dazu die Menüschaltfläche ganz oben rechts (drei Punkte)



14. Wählen Sie anschließend **Logbuch** aus

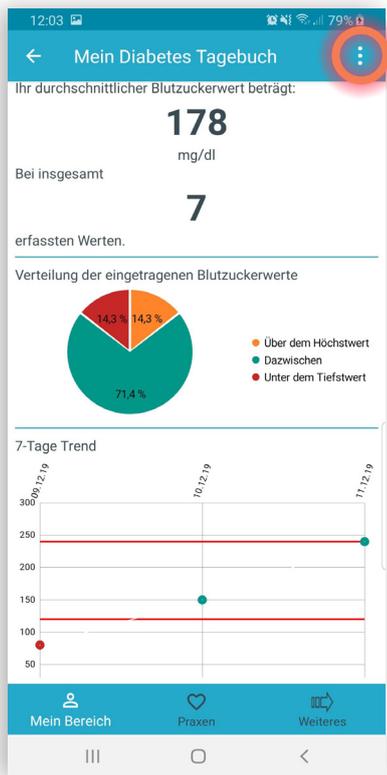
12:04

Logbuch

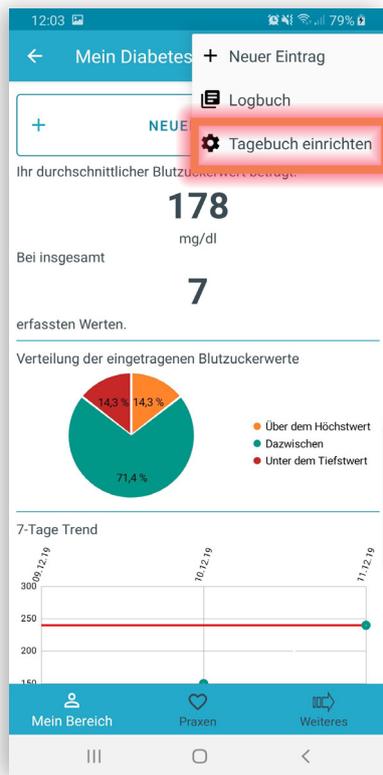
Datum	Blutzuckerwert
12.12.2019 12:03	250
11.12.2019 12:02	240
10.12.2019 12:02	150
09.12.2019 12:02	80
28.11.2019 12:01	170
18.11.2019 22:01	240
17.10.2019 12:01	120

Mein Bereich Praxen Weiteres

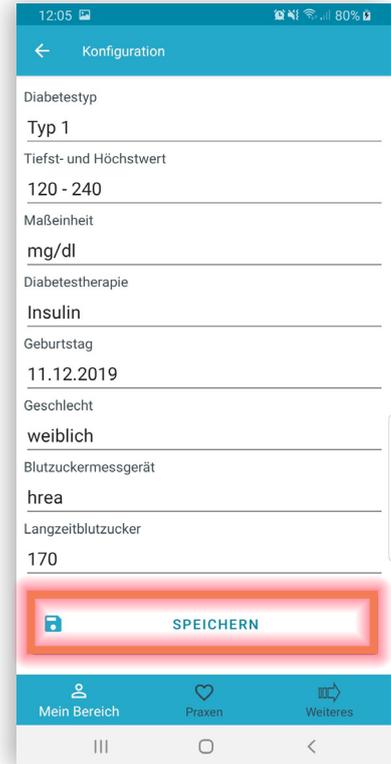
15. Es erscheint eine Liste aller zuvor erstellten Einträge, farblich nach Höhe des Blutzuckerwertes markiert.



16. Möchten Sie Ihren Diabetestagebuch neu konfigurieren, berühren Sie wiederum die Menüschaltfläche ganz oben (drei Punkte)



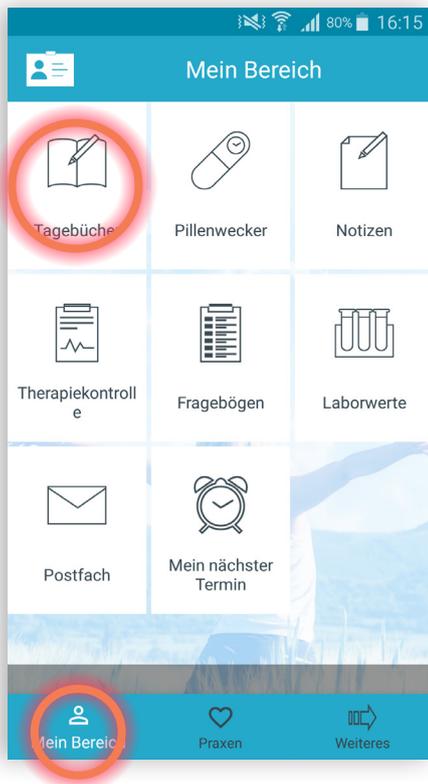
17. Wählen Sie anschließend **Tagebuch einrichten** aus



18. Füllen Sie die einzelnen Felder im Formular aus und Speichern Sie diesen anschließend mit dem **Speichern**-Button.

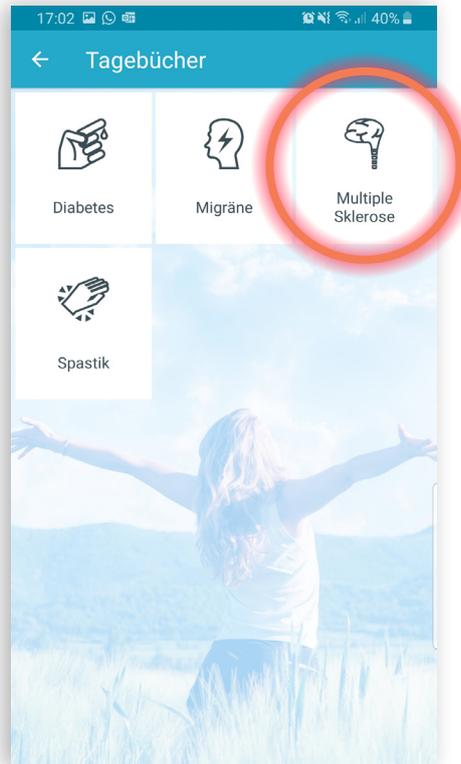
6.1.8.3 Multiple Sklerose-Tagebuch

Mit dem Multiple Sklerose-Tagebuch können Sie MS-Schübe, sowie die jeweilige Stärke des Schubes tagesgenau festhalten. Hierbei besteht die Option, Fragen zum EDSS, Fatigue, zur Befindlichkeit und zur Schwangerschaft mit MS zu beantworten, so dass der Arzt die Therapie optimal begleiten kann. Daneben können Sie Schrittdaten zur Erstellung eines Aktivitätsprofils erfassen.

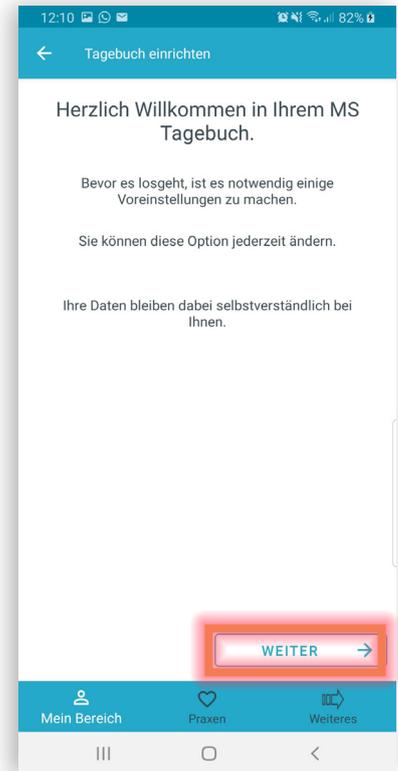


1. Berühren Sie hierzu das Hauptmenü **Mein Bereich** (unten links).

2. Wählen Sie die Funktion **Tagebücher** aus.

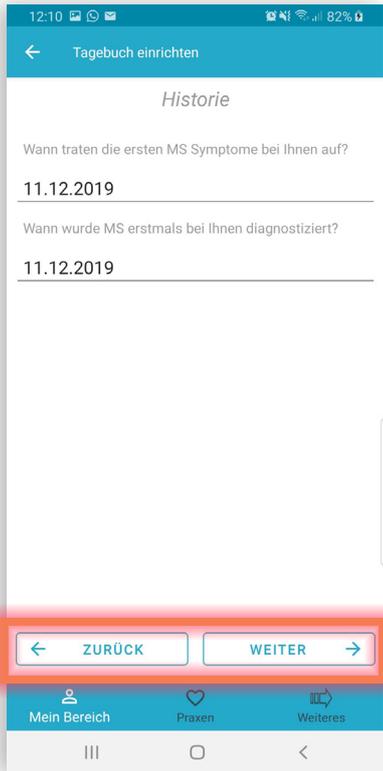


3. Wählen Sie anschließend die Kategorie **Multiple Sklerose** aus.



4. Es folgt zunächst eine Einführung in das Multiple Sklerose-Tagebuch. Hierzu ist es notwendig, einige Voreinstellungen vorzunehmen und das Tagebuch einzurichten.

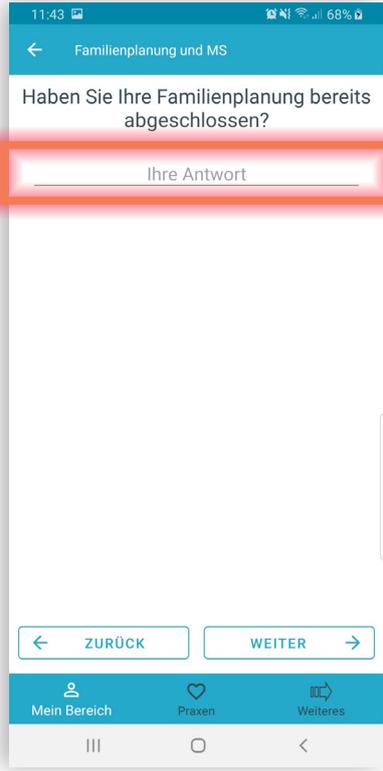
5. Mit Klick auf das **Weiter**-Button werden Sie zur Konfiguration navigiert.



6. Hier werden Sie aufgefordert, Angaben zur Historie zu machen. Dazu zählt der Zeitpunkt der ersten MS-Symptome und das Datum der Erstdiagnose

7. Klicken Sie anschließend auf **Weiter**

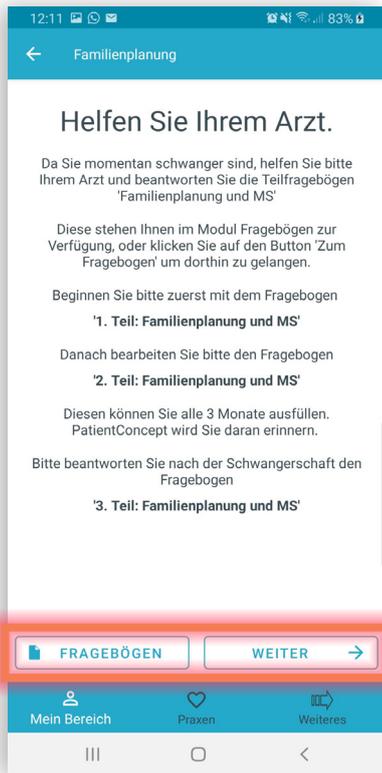
8. Wenn Sie die **Zurück**-Schaltfläche verwenden, kommen Sie wieder auf die Einführungsseite des MS-Tagebuchs zurück



9. Anschließend folgt eine Anfrage zu Ihrer Familienplanung



10. Wählen Sie die richtige Antwort aus und bestätigen Sie mit **Weiter**



11. Sollten Sie momentan schwanger sein, wären wir Ihnen sehr dankbar, wenn Sie Ihrem Arzt helfen und Teilfragebögen zur Familienplanung und MS beantworten. Diese befinden sich im Modul Fragebögen. Sie gelangen auch direkt über die Schaltfläche **Fragebögen** ganz unten links zur Umfrage.

12. Beginnen Sie bitte zunächst mit dem Fragebogen Teil 1. Bearbeiten Sie danach bitte Fragebogen Teil 2. Diesen können Sie alle 3 Monate ausfüllen. Sie werden automatisch von PatientConcept erinnert, wenn drei Monate vergangen sind. Nach Ihrer Schwangerschaft beantworten Sie dann bitte den Fragebogen Teil 3.



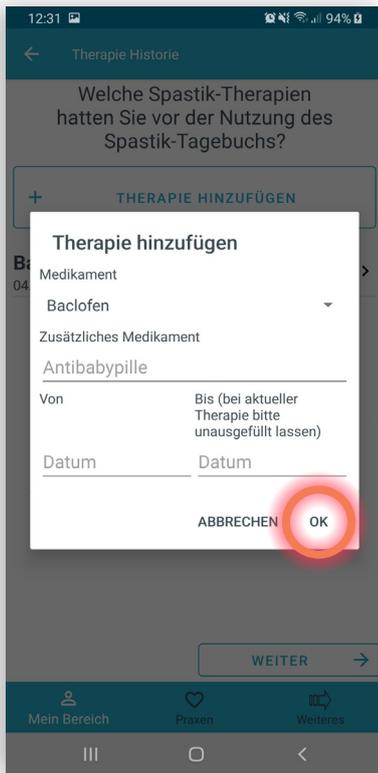
13. Die Fragebögen zur **Familienplanung und MS** befinden sich in **Mein Bereich** im Modul Fragebögen. Die rot gekennzeichneten Fragebögen sind noch nicht von Ihnen bearbeitet worden.



14. Für die bestmögliche Dokumentation ist es erforderlich, Ihre aktuelle Therapie, aber auch die Therapie, die Sie vor der Nutzung des MS-Tagebuchs geführt haben, einzutragen.

Klicken Sie hierzu auf den Button **Therapie hinzufügen**.

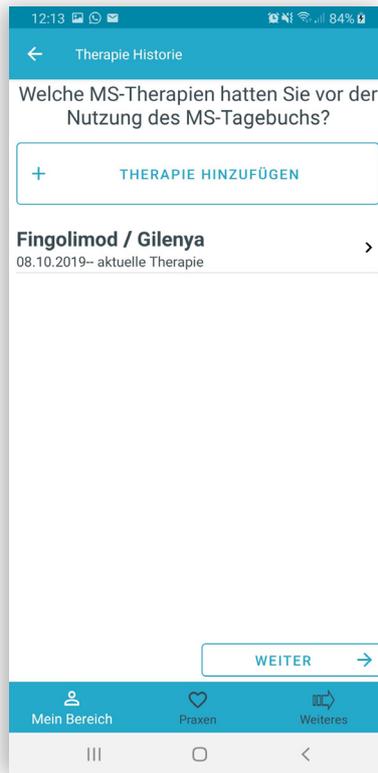
Sollten Sie keine Therapie vor der Nutzung des MS-Tagebuchs haben, können Sie diesen Teil überspringen, indem Sie auf **Weiter** klicken.



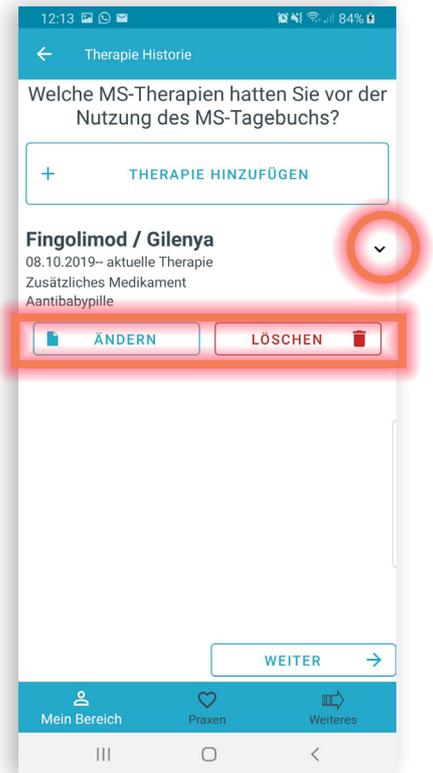
15. Wählen Sie anschließend ein Medikament aus der vorgegebenen Liste aus und tragen Sie den Start- und Endzeitpunkt ein.

Ist die Therapie noch nicht abgeschlossen, können Sie das letzte Feld unausgefüllt lassen.

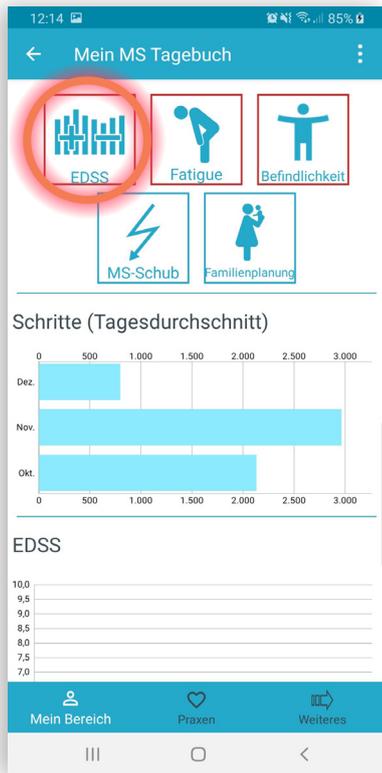
Speichern Sie die Therapie mit der Schaltfläche **ok**. Möchten Sie den Vorgang abbrechen, dann wählen Sie **Abbrechen**.



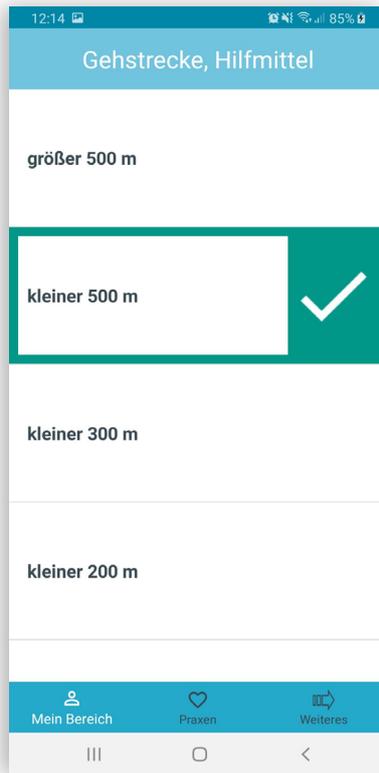
16. Die hinzugefügte Therapie wird hier untereinander aufgelistet.



17. Mit Klick auf die erstellte Therapie (Pfeil unten) können Sie die Therapie **ändern** oder **löschen**.



18. Mit Klick auf **Weiter** gelangen Sie auf die Startseite des MS-Tagebuchs. Hier können Sie verschiedene Fragebögen zum EDSS, Fatigue, Ihrer Befindlichkeit, sowie zur Familienplanung beantworten, so dass der Arzt die Therapie optimal begleiten kann.. Wählen Sie dazu eines der oberen Schaltflächen.



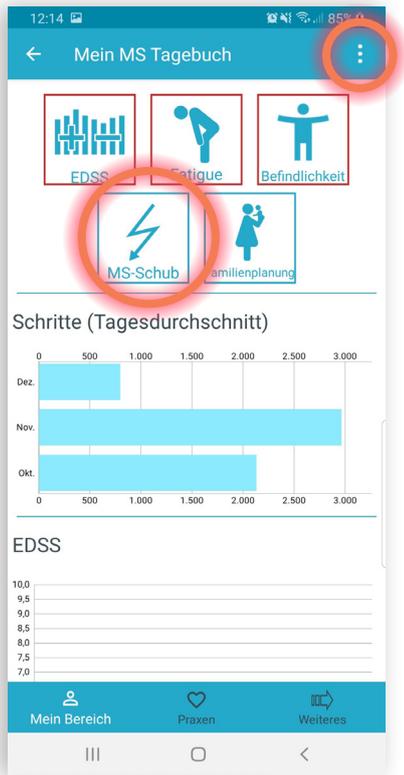
19. Der Fragebogen wird geöffnet und Sie können mit der Beantwortung der Fragen starten. Die jeweils gewählte Antwort wird grün mit einem Häkchen markiert. Bestätigen Sie Ihre Antwort jeweils mit erneutem Antippen der Antwort.



20. Haben Sie alle Fragen beantwortet, erhalten Sie eine Übersicht über alle Ihre Antworten.

21. Möchten Sie den Fragebogen nochmals wiederholen, dann klicken Sie bitte auf die **Wiederholen**-Schaltfläche ganz oben.

22. Sollen Ihre Antworten gespeichert werden, klicken Sie auf die **Speichern**-Schaltfläche ganz unten.

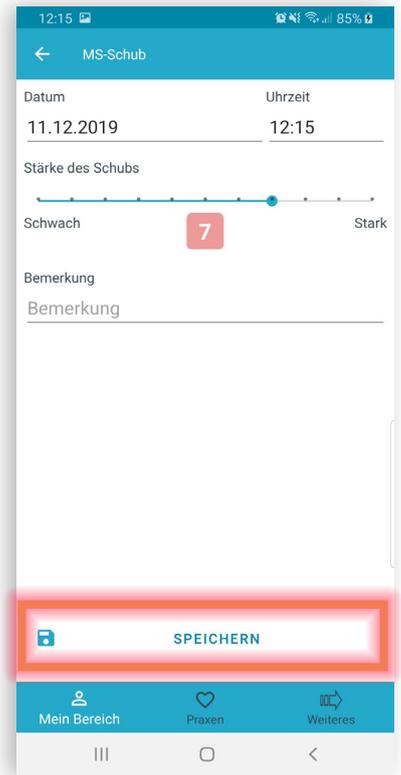


23. Mit Klick auf die **MS-Schub**-Schaltfläche können Sie einen neuen MS-Schub dokumentieren.

24. Eine andere Möglichkeit zum Erfassen eines neuen MS-Schubs bietet die Menüschaltfläche ganz oben rechts (mit den drei Punkten).



25. Berühren Sie diese und wählen Sie anschließend **+ Schub hinzufügen** aus.



26. Geben Sie dazu das Datum, die Uhrzeit und die Stärke des Schubs ein. Ggf. können Sie eine Bemerkung dazu

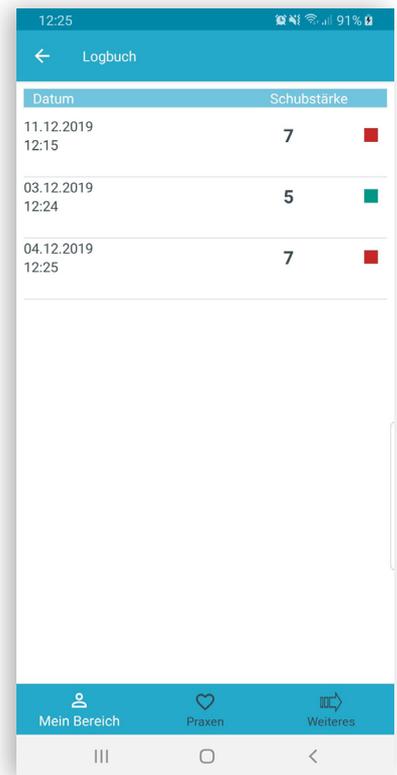
27. Mit Klick auf Speichern wird der Schub aufgezeichnet.



28. Eine Übersicht über Ihre Schubeinträge erhalten Sie im **Schub Logbuch**. Berühren Sie dazu die Menüschaltfläche ganz oben rechts (mit den drei Punkten).



29. Wählen Sie anschließend **Schub-Logbuch** aus.



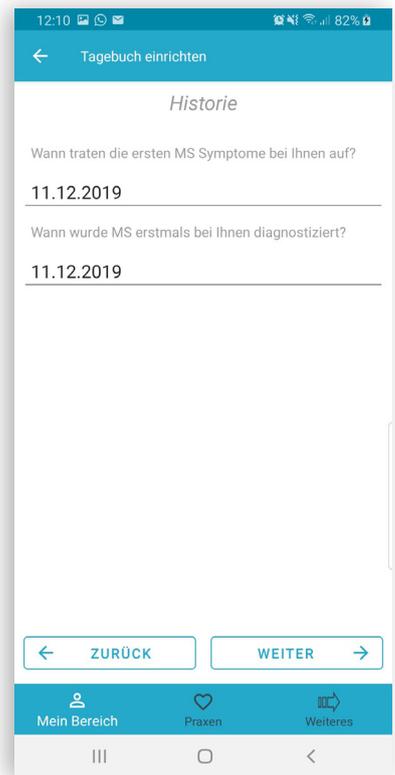
30. Es erscheint eine Liste mit allen historischen Einträgen, je nach Höhe des Schubes farblich markiert.



31. Möchten Sie Ihren MS-Tagebuch neu konfigurieren, berühren Sie die Menüschaftfläche (drei Punkte)

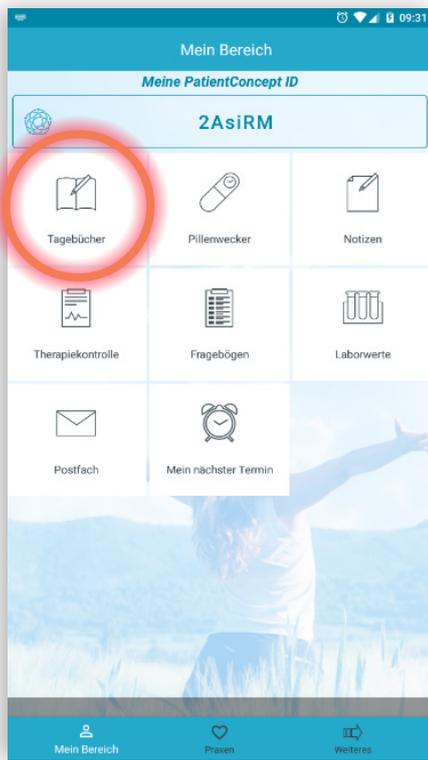


32. Wählen Sie anschließend **Tagebuch einrichten** aus.



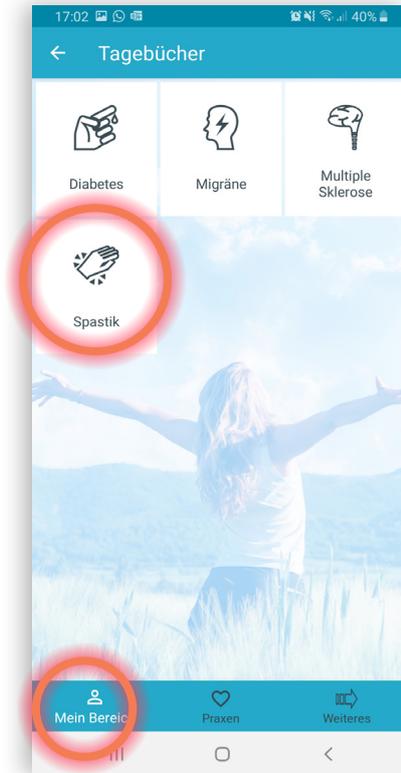
33. Füllen Sie das Formular aus und Speichern Sie diesen anschließend mit dem **Speichern**-Button.

6.1.8.4 Spastik-Tagebuch



1. Berühren Sie hierzu das Hauptmenü **Mein Bereich** (unten links).

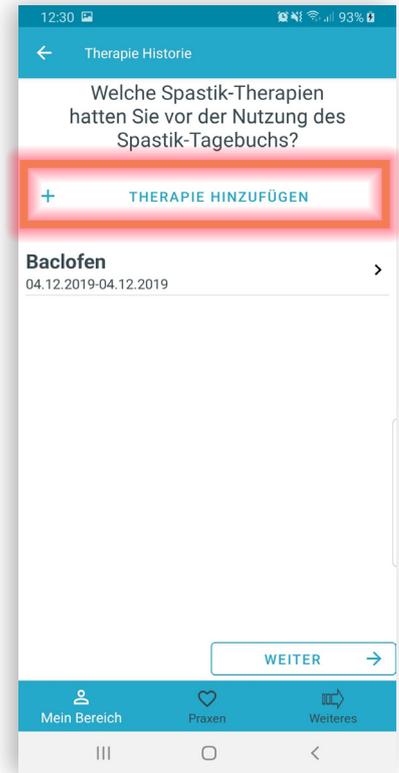
2. Wählen Sie die Funktion **Tagebücher** aus.



3. Wählen Sie anschließend die Kategorie Spastik aus.

Konfigurieren Sie Ihren Spastik-Tagebuch selbst und geben Sie alle relevanten Informationen zu Ihrer Erkrankung im Formular ein.

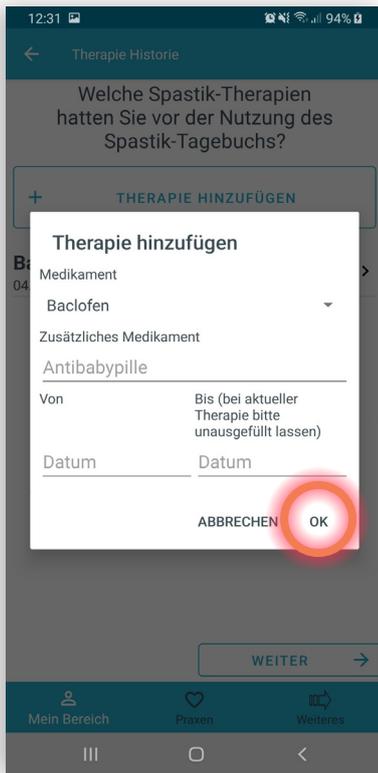
Als erstes werden Sie nach Ihren Spastik-Therapien gefragt.



4. Dies ist für eine bestmögliche Dokumentation erforderlich. Dabei ist nicht nur Ihre aktuelle Therapie, sondern auch die Therapie, die Sie vor der Nutzung des Spastik-Tagebuchs geführt haben, wichtig einzutragen.

Klicken Sie hierzu auf den Button **Therapie hinzufügen**.

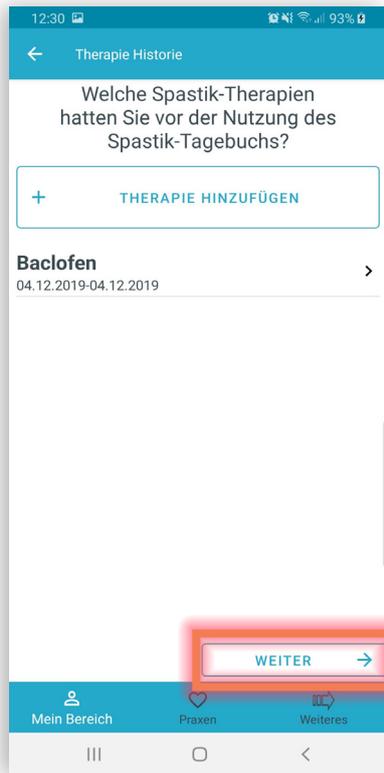
Sollten Sie keine Therapie vor der Nutzung des Spastik-Tagebuchs haben, können Sie diesen Teil überspringen, indem Sie auf **Weiter** klicken



5. Wählen Sie anschließend ein Medikament aus der vorgegebenen Liste aus und tragen Sie den Start- und Endzeitpunkt ein.

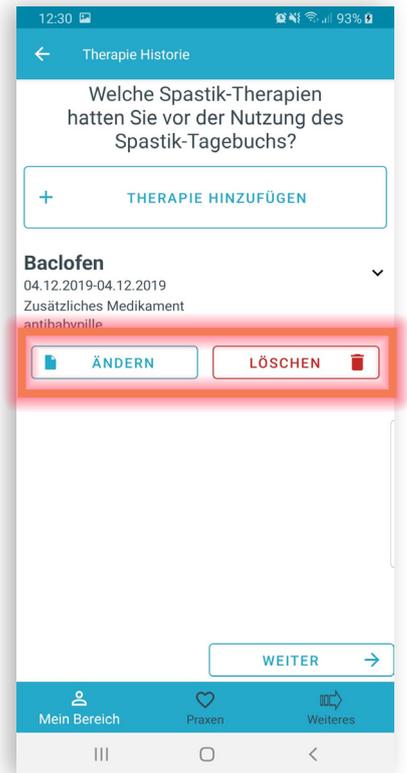
Ist die Therapie noch nicht abgeschlossen, können Sie das letzte Feld unausgefüllt lassen.

Speichern Sie die Therapie mit der Schaltfläche **ok**. Möchten Sie den Vorgang abbrechen, dann wählen Sie **Abbrechen**.



6. Die hinzugefügte Therapie wird hier untereinander aufgelistet.

7. Klicken Sie anschließend auf **Weiter**.



8. Möchten Sie die Therapie editieren oder löschen, können Sie dies mit Klick auf den Pfeil ganz rechts tun (Pfeil unten). Wählen Sie den hierfür gewünschten Vorgang aus.



9. Ein weiteres Feature bietet Ihnen das Spastik-Tagebuch mit der Alarmfunktion. Hier können Sie sich an Ihren Tages- und Wochenwert erinnern lassen.

Aktivieren Sie hierzu zunächst die Alarmfunktion, indem Sie den Schalter rechts auf aktiv setzen. Geben Sie anschließend die Uhrzeit, und den Tag der Wochenerinnerung an.

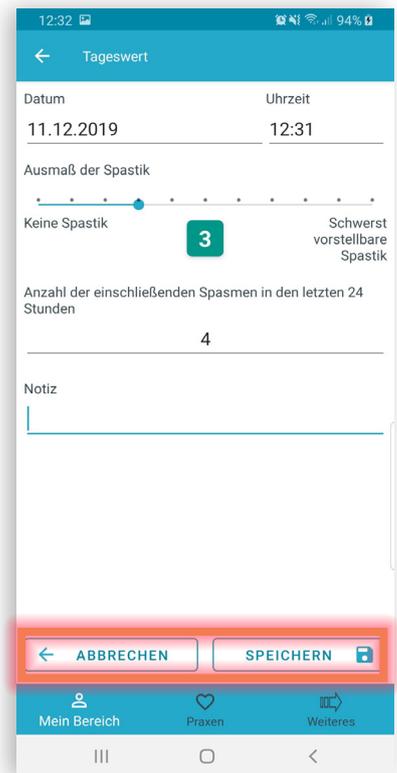
Klicken Sie anschließend auf die **Speichern**-Schaltfläche.



10. Nun gelangen Sie auf die Startseite des Spastik-Tagebuchs. Hier können Sie verschiedene Einträge vornehmen, so dass Ihr Arzt Ihre Therapie optimal begleiten kann.

Um einen Tageswert einzutragen, wählen Sie dazu die obere mittlere Schaltfläche **Tageswert**.

Optional können Sie auch das Menü ganz oben rechts (mit den drei Punkten verwenden). Wählen Sie anschließend **Tageswert** an.

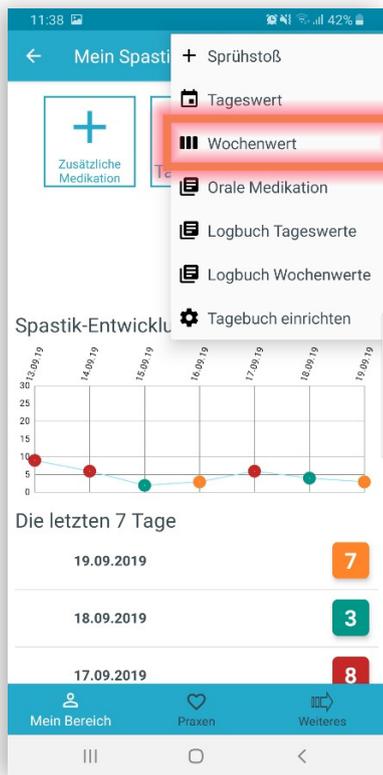


11. Es wird automatisch das aktuelle Datum und die aktuelle Uhrzeit für den Eintrag angegeben. Sofern Sie dies nicht ändern, wird der aktuelle Zeitpunkt gespeichert.

Geben Sie anschließend den Ausmaß der Spastik und die Anzahl der einschließenden Spasmen in den letzten 24 Stunden an.

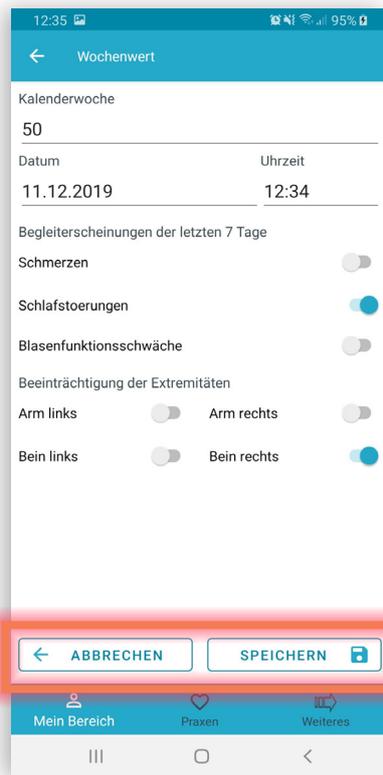
Bei Bedarf können Sie eine kleine Notiz hinzufügen.

Klicken Sie anschließend auf die **Speichern**-Schaltfläche. Möchten Sie den Vorgang abbrechen, dann wählen Sie **Abbrechen**.



12. Um einen Wochenwert einzutragen, wählen Sie dazu die obere rechte Schaltfläche **Wochenwert**.

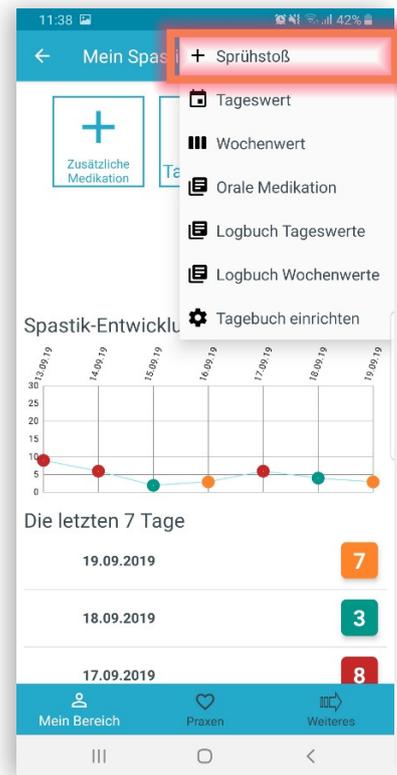
Optional können Sie auch das Menü ganz oben rechts (mit den drei Punkten verwenden). Wählen Sie anschließend **Wochenwert** an.



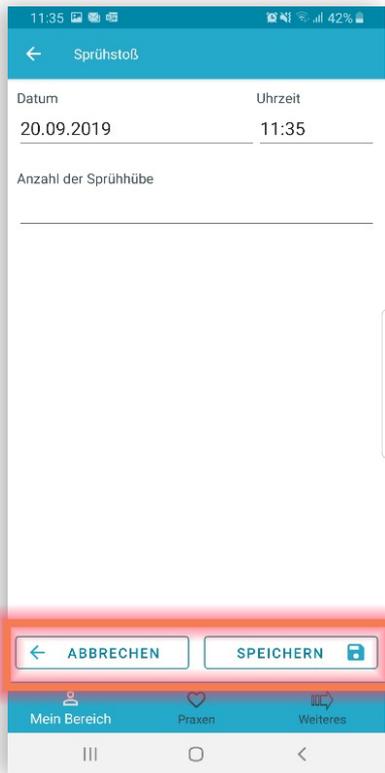
13. Auch hier wird automatisch das aktuelle Datum und die aktuelle Uhrzeit für den Eintrag angegeben. Sofern Sie dies nicht ändern, wird der aktuelle Zeitpunkt gespeichert.

Geben Sie anschließend die Begleiterscheinungen der letzten sieben Tage, sowie die Beeinträchtigungen der Extremitäten an. Wählen Sie hierzu die passenden Schalter und schalten Sie diese auf aktiv.

Klicken Sie anschließend auf die **Speichern**-Schaltfläche. Möchten Sie den Vorgang abbrechen, dann wählen Sie **Abbrechen**.



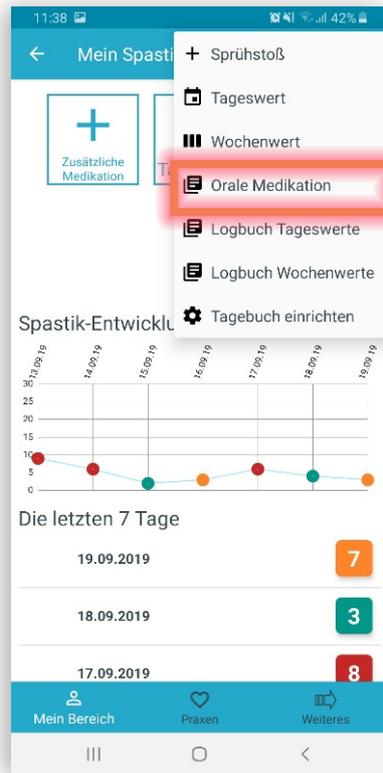
14. Möchten Sie einen Sprühstoß eintragen, dann gehen Sie wiederum auf das Menü ganz oben rechts und wählen **+ Sprühstoß** aus.



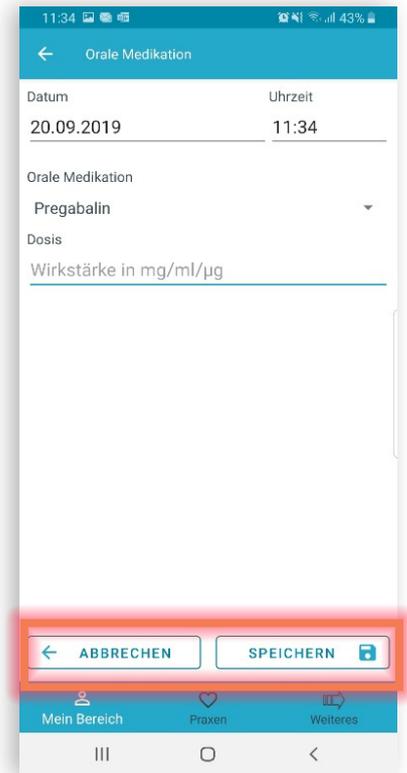
15. Es wird automatisch das aktuelle Datum und die aktuelle Uhrzeit für den Eintrag angegeben. Sofern Sie dies nicht ändern, wird der aktuelle Zeitpunkt gespeichert.

Geben Sie anschließend die Anzahl der Sprühstöße an.

Klicken Sie anschließend auf die **Speichern**-Schaltfläche. Möchten Sie den Vorgang abbrechen, dann wählen Sie **Abbrechen**.



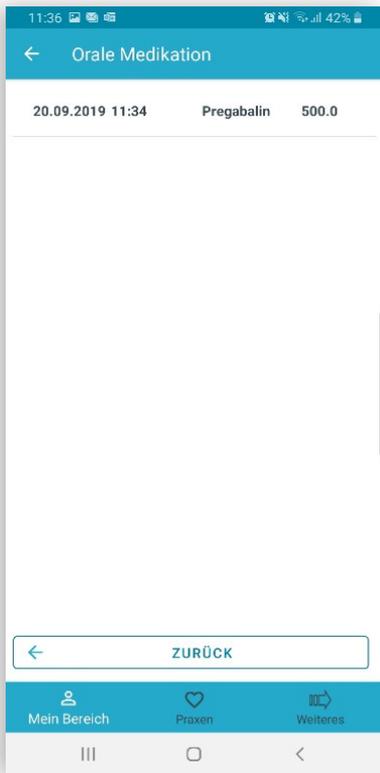
16. Möchten Sie eine orale Medikation eintragen, dann klicken Sie auf das Menü ganz oben rechts und wählen **Orale Medikation** aus.



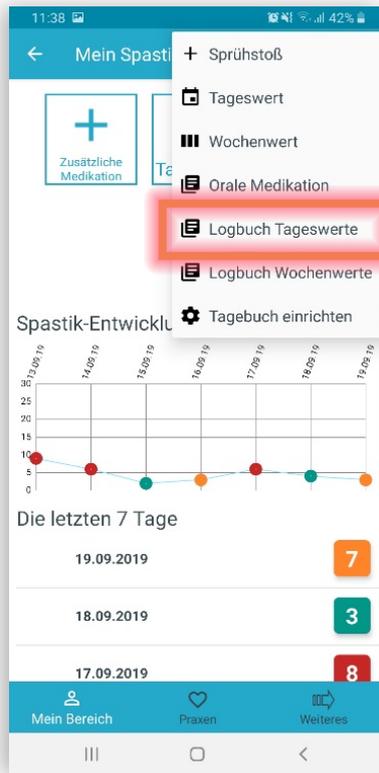
17. Es wird automatisch das aktuelle Datum und die aktuelle Uhrzeit für den Eintrag angegeben. Sofern Sie dies nicht ändern, wird der aktuelle Zeitpunkt gespeichert.

Wählen Sie anschließend die passende oral Medikation aus und geben Sie die Wirkstärke an.

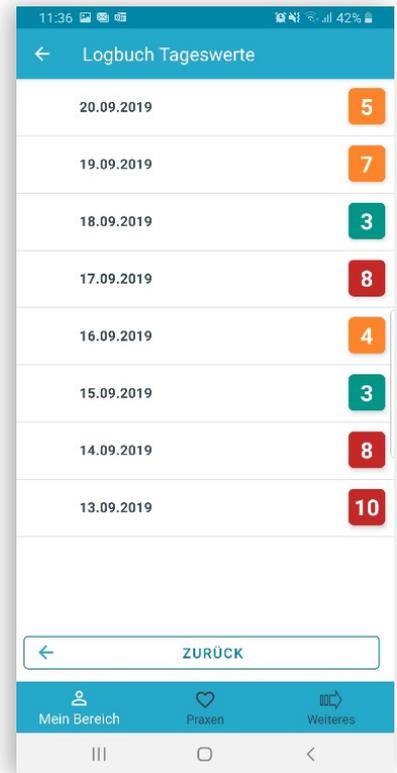
Klicken Sie anschließend auf die **Speichern**-Schaltfläche. Möchten Sie den Vorgang abbrechen, dann wählen Sie **Abbrechen**.



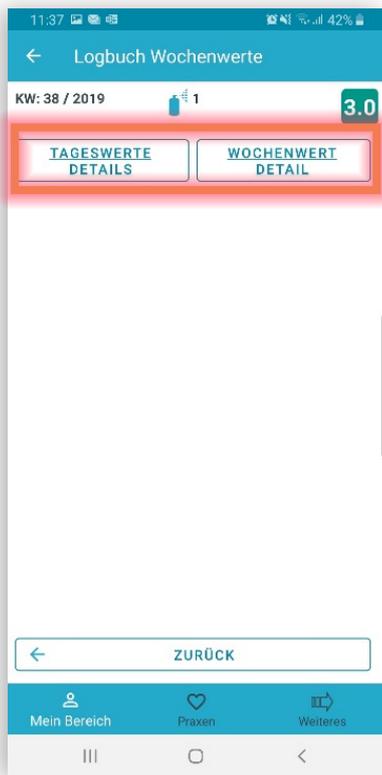
18. Ihr Eintrag wird im Logbuch untereinander gespeichert.



19. Möchten Sie sich einen Überblick über Ihre eingetragenen Tageswerte verschaffen, können Sie dies unter **Logbuch Tageswerte** tun. Dieser befindet sich im Menü unter **Logbuch Tageswerte**.



20. Die Tageswerte erscheinen in einer Liste untereinander mit allen historischen Einträgen, je nach Höhe der Tageswerte farblich markiert.



21. Den selben Überblick können Sie sich über Ihre Wochenwerte verschaffen.

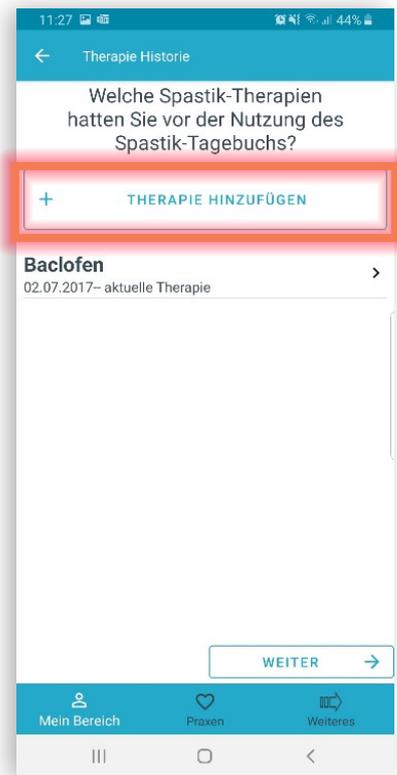
Gehen Sie hier wie bei dem Vorgang **Tageswerte** vor und wählen Sie **Logbuch Wochenwerte** an.

Die Wochenwerte erscheinen in einer Liste untereinander mit allen historischen Einträgen, je nach Höhe der Wochenwerte farblich markiert.

Eine detailliertere Ansicht können Sie mit den unten befindlichen Schaltflächen **Tageswerte Details** und **Wochenwerte Details** erhalten.



22. Sollte Ihr zu Anfang konfigurierter Tagebuch nicht mehr aktuell sein, können Sie diesen jederzeit über die Menüschaltfläche **Tagebuch einrichten** bearbeiten.



23. Hier können Sie Ihre Therapie-Historie und weitere relevante Informationen nochmals abändern bzw. hinzufügen.

6.1.9 Mobile GaitLab

Mobile GaitLab ist eine klinische Ganganalyse zur Sturzprävention.

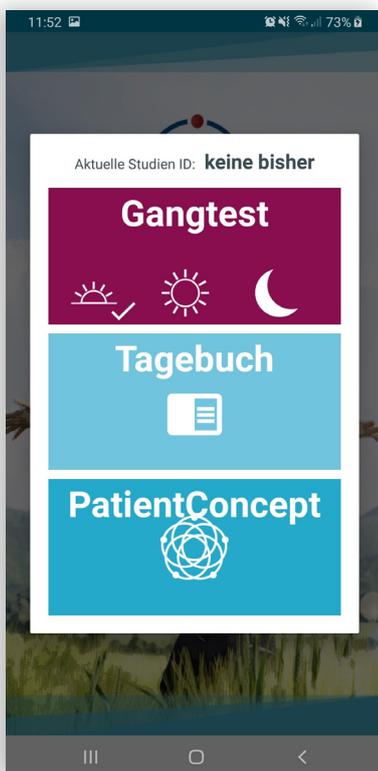
Mit Mobile GaitLab können Sie als Parkinsonpatient Ihre Gangtests protokollieren. Dabei werden spezielle orthopädische Schuhe getragen, die in der Sohle kleine Bewegungssensoren integriert haben und die Dynamik Ihres Ganges aufzeichnen.

Damit kann Ihr Arzt eine Sturzgefahr frühzeitig erkennen und mit Hilfe eines telemedizinischen Versorgungskonzeptes Sie auf die geeignetste Therapie einstellen.

Auf Basis einer klinisch validierten Algorithmik werden Gangparameter wie z.B. Schrittlänge, Ganggeschwindigkeit und Varianzen berechnet und kabellos über eine sichere Telemedizinplattform übertragen. Ihr behandelnder Arzt kann jederzeit auf diese Daten zugreifen.

6.1.9.1 Mobile GaitLab aktivieren

Unter **Mein Bereich** und **Einstellungen** können Sie die **Mobile GaitLab**-Funktion aktivieren. Setzen Sie dazu den Schalter unter dem Begriff **GaitLab** auf aktiv. Damit bestätigen Sie, dass Sie an Mobile GaitLab teilnehmen möchten und die Funktion wird für Sie freigeschaltet.



Sobald Sie die PatientConcept App neu starten, erscheint ein Pop-Up Fenster mit drei verschiedenen Funktionen:

Gangtest

Mit Klick auf Gangtest können Sie die **mobile GaitLab**-Funktion starten und ein Gangtest durchführen.

Tagebuch

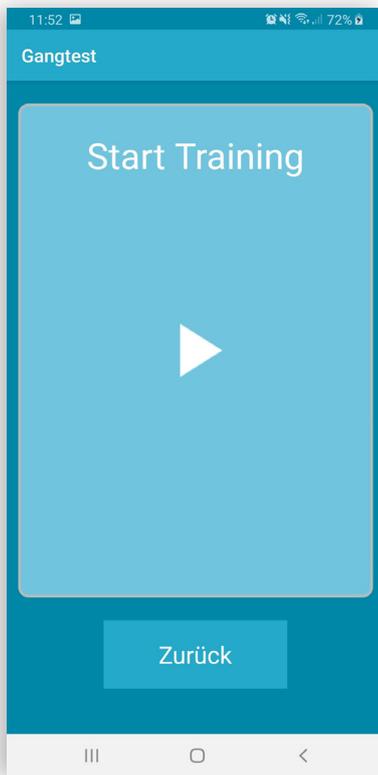
Bei Anwählen der Tagebuch-Funktion können Sie einen Fragebogen zu Ihrer Gangtest ausfüllen. Die Ergebnisse werden für Ihren Arzt freigegeben

PatientConcept

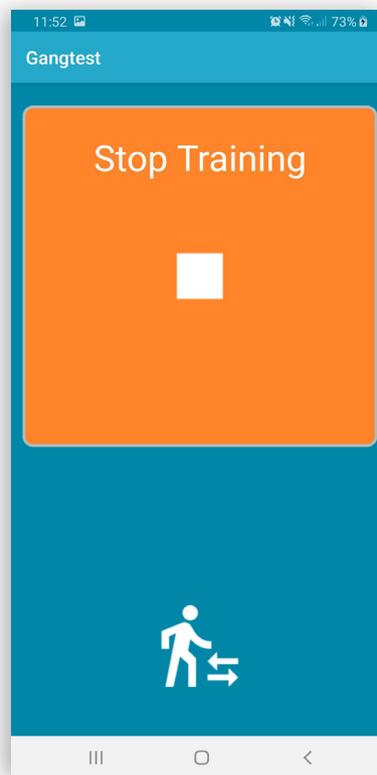
Durch Anwählen der dritten Kategorie PatientConcept gelangen Sie zum Praxis-Bereich der PatientConcept App.

6.1.9.2 Gangtest durchführen

Zum Durchführen des Gangtests bekommen Sie mobile GaitLab (und einen Sensor, der am unteren Rücken in Höhe des Lendenwirbels L5 mit einem Gurt getragen wird) und tragen das System während der Ganganalyse an Ihrem Körper bzw. in Ihrem Schuh



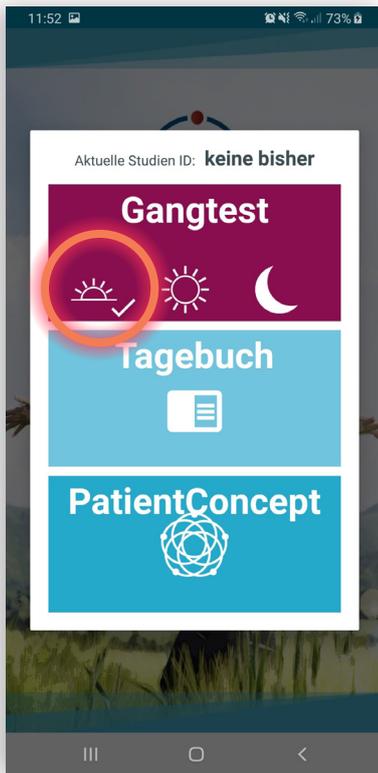
Schritt 1:
Zum Starten des Gangtests drücken Sie auf den Button **Start Training** und beginnen Sie mit der Übung.



Schritt 2:
Zum Beenden des Trainings



klicken Sie auf den Button **Stop Training**.
Schritt 3:
Bestätigen Sie anschließend, ob der ausgeführte Gang gespeichert und damit als gültiger Versuch gelten soll oder ob Sie einen neuen Versuch starten möchten. Sollte das aktuelle Training als ungültig gelten, starten Sie erneut mit dem Gangtest, wie in Schritt 1 beschrieben.

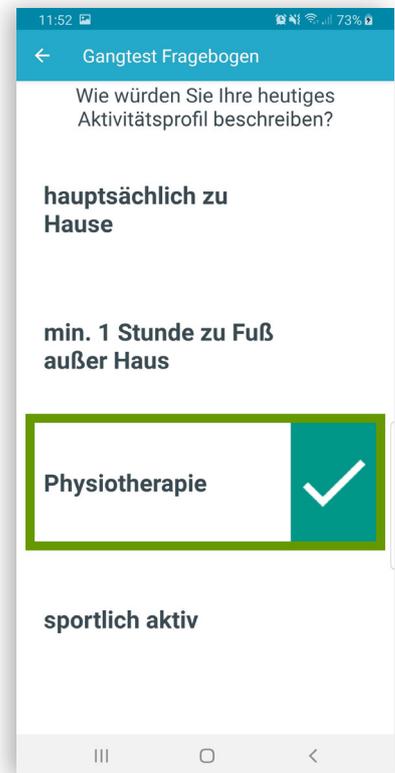
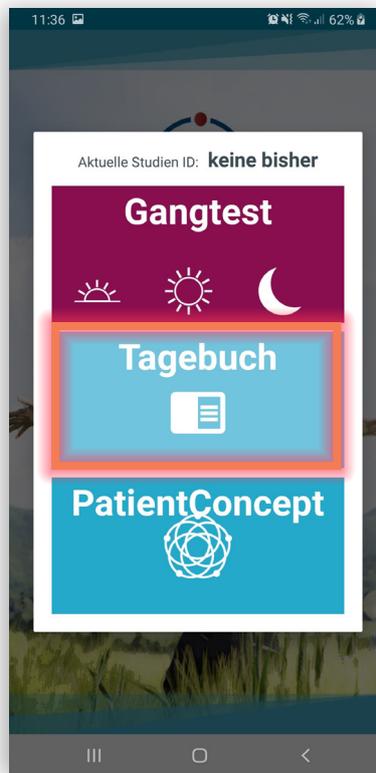


Pro Tag haben Sie jeweils drei Mal die Möglichkeit, einen Gangtest aufzuzeichnen. Diese werden beim Starten der PatientConcept App im Pop-Up Fenster der Kategorie **Gangtest** mit einem Häkchen versehen.

6.1.9.3 Fragebogen zum durchgeführten Gangtest

Mit der Kategorie **Tagebuch** haben Sie die Möglichkeit, Fragen zu Ihrem durchgeführten Gangtest zu beantworten. Klicken Sie dazu auf die Schaltfläche **Tagebuch**.

Zum Beantworten der Fragen klicken Sie bitte die gewünschte Antwort an und bestätigen Sie diese nochmals mit einem zweiten Klick. Sie werden zur nächsten Frage navigiert.



6.2 Praxis Bereich

Nachfolgend werden die Funktionen des (mittleren) Funktionsbaumes **Praxis** der App mit den jeweils zugehörigen Funktionen dargestellt. Hierbei handelt es sich um alle Module und Funktionen die direkt mit einer bestimmten Praxis oder Apotheke in Zusammenhang stehen.



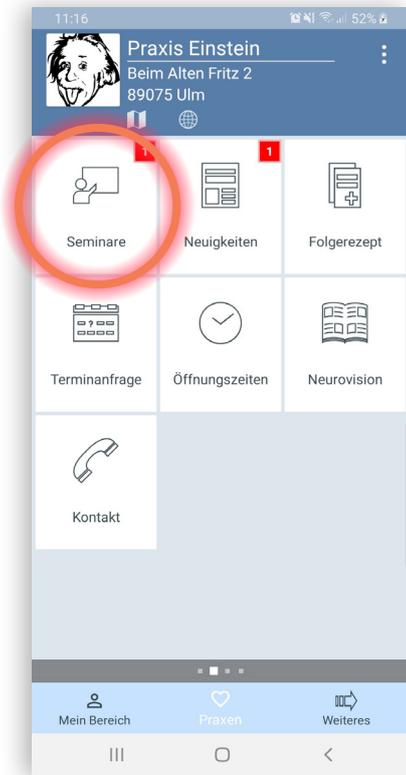
Im individuellen Hauptmenü Ihrer Praxis befinden sich alle Funktionen der App übersichtlich aufgelistet und einfach anwählbar. Die Funktionen Seminare, Neuigkeiten, Folgerezept, Terminanfrage, Öffnungszeiten und Magazin-Angebote der Praxis können angewählt werden.

In der Kopfzeile des Praxisbereiches ist das Logo, der Name und die Anschrift der Praxis zu sehen.

Berühren Sie die Google-Maps-Schaltfläche, können Sie den Standort der Praxis sehen. Mit der Schaltfläche rechts daneben werden Sie direkt auf die Webseite der Praxis verlinkt.

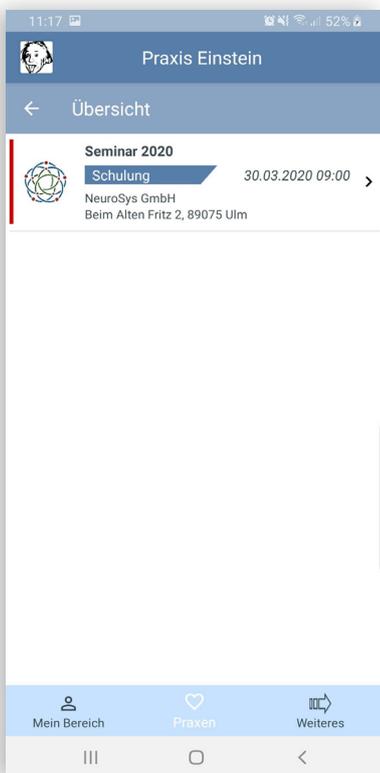


6.2.1 Seminare



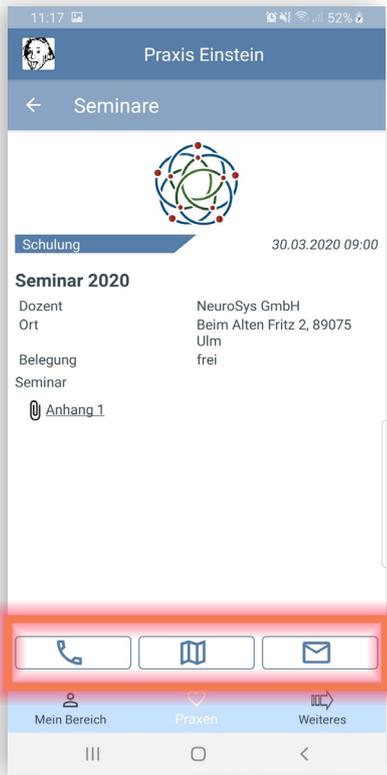
1. Klicken Sie im Hauptmenü **Praxis** (unten mitte).

2. Wählen Sie die Funktion **Seminare** aus.



3. Hier finden Sie eine Liste aller Seminare, die aktuell von der ausgewählten Praxis angeboten werden.

4. Wählen Sie das Seminar aus, an dem Sie teilnehmen möchten. Ausgebuchte Seminare sind daran zu erkennen, indem das Zeichen mit dem Briefumschlag grau markiert ist. Eine Anmeldung ist dann online nicht mehr möglich.

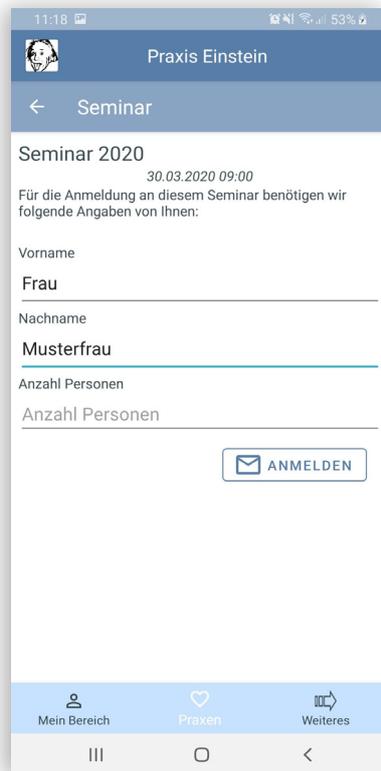


5. Eine Anmeldeungen zu ausgewählten Seminaren können Sie telefonisch oder per E-Mail ausführen:
 Telefonisch (Berührung der Schaltfläche unten links): falls eine Telefonnummer von der Praxis hinterlegt wurde, erfolgt eine automatische Telefonanwahl.

Per Email (Berührung der Schaltfläche unten rechts): falls eine E-Mail-Adresse von der Praxis hinterlegt wurde, erfolgt eine automatische Weiterleitung auf Ihre E-Mail App. Ein Anmeldetextvorschlag ist bereits in der App hinterlegt.

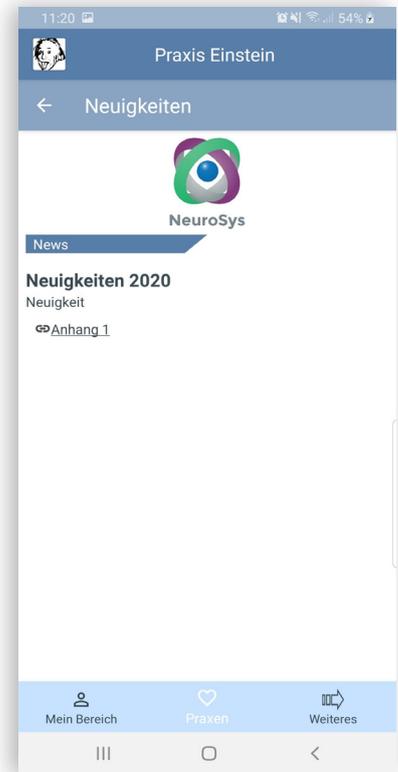
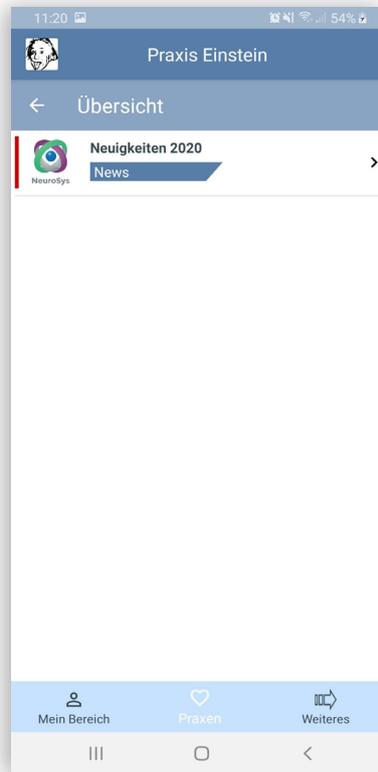
Sollten Sie bereits Ihre persönlichen Daten - wie oben in den Einstellungen siehe Kapitel 5.1 beschrieben - in den Einstellungen der App hinterlegt haben, so werden diese automatisch in die entsprechenden Felder eingetragen.

Bei Berührung der Kartenschaltfläche (unten mitte) öffnet sich eine Kartenansicht mit der Markierung des Veranstaltungsortes



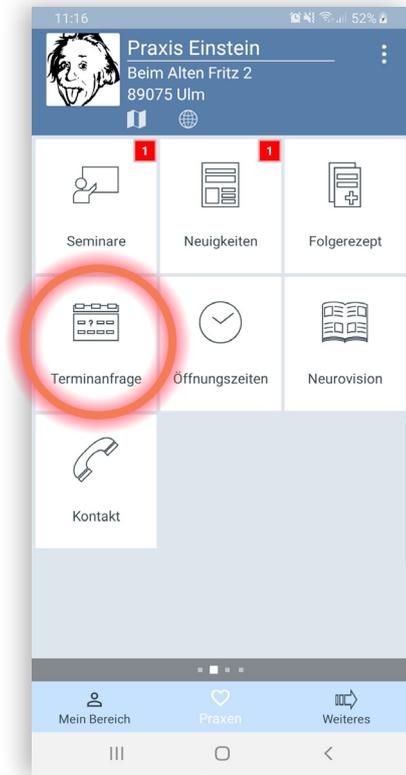
6.2.2 Neuigkeiten

Hier finden Sie eine Liste aller aktuell von der ausgewählten Praxis veröffentlichten Neuigkeiten. Wählen Sie die Neuigkeit aus, die Sie lesen möchten.



6.2.3 Terminanfrage

Mit der Terminanfragefunktion der ausgewählten Praxis können Sie direkt Kontakt zur Terminvereinbarung aufnehmen.



1. Klicken Sie im Hauptmenü „Praxis“ (unten mitte).
2. Wählen Sie die Funktion Terminanfrage aus.
3. Eine Terminvereinbarung können Sie telefonisch per E-Mail oder über einen Onlinekalender (sofern die Praxis diese Funktion anbietet) ausführen:

4. Telefonisch (Berührung der Schaltfläche unten links): falls eine Telefonnummer von der Praxis hinterlegt wurde, erfolgt eine automatische Telefonanwahl.

Per Email (Berührung der Schaltfläche unten rechts): falls eine E-Mail-Adresse von der Praxis hinterlegt wurde, erfolgt eine automatische Weiterleitung auf Ihre E-Mail App. Ein Anfragetextvorschlag ist bereits in der App hinterlegt.

Sollten Sie bereits Ihre persönlichen Daten - wie oben in den Einstellungen siehe Kapitel 5.1 beschrieben - in den Einstellungen der App hinterlegt haben, so werden diese automatisch in die entsprechenden Felder eingetragen.

Über die Angabe des Vorstellungsgrundes kann dem Arzt bereits vorab eine Information übermittelt werden. Sie können hier ebenfalls ein Terminvorschlag entsprechend Ihren Wünschen angeben

Von

An

Terminanfrage

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ich, Musterfrau, Frau möchte gerne für den 31.5.2019 (Vormittag) einen NaechsterTermin bei Dr. med. Torsten Mager anfragen.

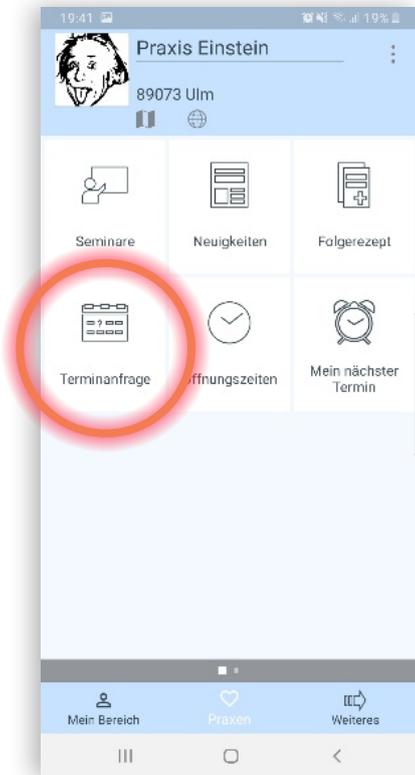
Vorstellungsgrund: Routineuntersuchung

Für Rücksprache erreichen Sie mich telefonisch unter der Rufnummer: 0123456789

Mit freundlichen Grüßen

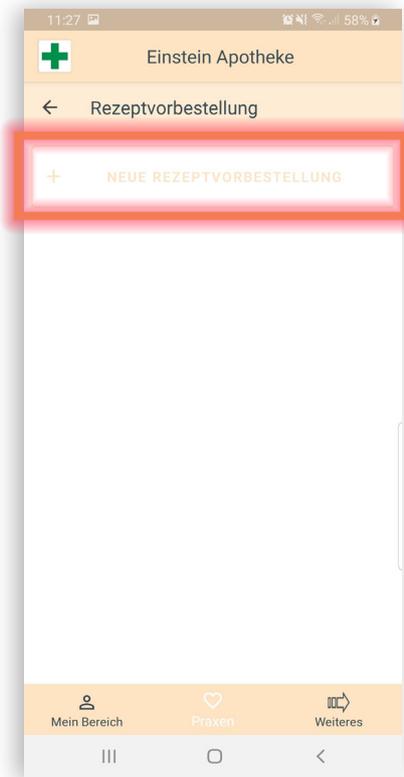
Musterfrau, Frau

Per Onlinekalender: Sollte Ihre Praxis einen Onlinekalender anbieten, erscheint die Schaltfläche zum Aufrufen des Onlinekalenders. Durch Anwählen der Schaltfläche **Onlinekalender aufrufen** werden Sie automatisch auf den Link zum Onlinekalender weitergeleitet.



6.2.4 Folgerezeptbestellung / Rezeptvorbereitung

Mit dieser Funktion können Sie Ihr Rezept bei ihrer präferierten Apotheke bzw. Praxis (hier heißt die Funktion Folgerezept) vorbestellen, indem Sie den Namen des Rezeptes, die Wirkstärke, die Packungsgröße und wenn gewünscht Bemerkungen manuell eintragen.



Zunächst zeigt Ihnen die App eine Auflistung aller bereits versandten Rezeptbestellungen. Eine neue Folgerezeptbestellung können Sie im Formular mit dem **+**-Button anlegen.

Als Komfortfunktion bietet PatientConcept Ihnen die Möglichkeit, Ihren Namen, sowie das Geburtsdatum zu hinterlegen. Sie können angeben, ob Sie das Rezept abholen möchten oder eine Zusendung des Medikaments wünschen. Zusätzlich besteht die Möglichkeit, die präferierte Praxis vorab über die Rezeptvorbestellung zu informieren. Bei vorliegender Verpackung können Sie den QR-Code scannen (rechtes rot markiertes Feld von Bild 1). Damit erfolgt die Übernahme der Medikamentendaten automatisch. Es besteht ebenfalls eine Option, die Pharmazentralnummer (PZN) einzutragen (linkes rot markiertes Feld von Bild 1). Auch so werden die Medikamentendaten automatisch übernommen.

11:22 Praxis Einstein

← Neue Rezeptvorbestellung

Hier können Sie Ihr Rezept vorbestellen. Füllen Sie dafür das folgende Formular aus.

Name der Rezeptvorbestellung

Eingabe über

PZN

Oder manuell:

Name des Medikaments

Wirkstärke in mg/ml/µg
z.B. 600

Packungsgröße
z.B. 20

Anzahl Packungen

Anzahl Packungen

Bemerkung

Bemerkung

Mein Bereich Praxen Weiteres

11:22 Praxis Einstein

← Neue Rezeptvorbestellung

Vorname
Frau

Nachname
Musterfrau

Geburtsdag
2.7.1987

Derzeit befinde ich mich nicht stationär in einem Krankenhaus

Quartalsbescheinigung liegt vor

Folgerezept abholen / zusenden

wird abgeholt

Soll zugesendet werden

Rezept an Apotheke übersenden

Apotheke informieren

Zusätzlich meine Apotheke informieren

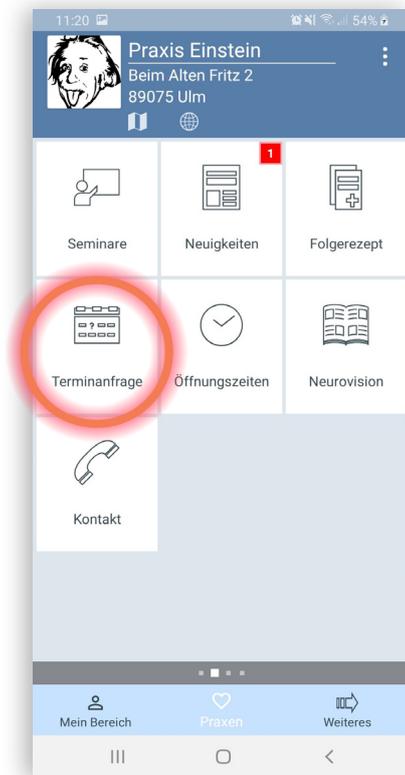
Einstein Apotheke

Mein Bereich Praxen Weiteres

Zum Versand der Folgerezeptbestellung ist die Bestätigung notwendig, dass Sie sich nicht stationär im Krankenhaus befinden und eine gültige Quartalsbescheinigung bei der Praxis vorliegt

Mit Klick auf die „Speichern“-Schaltfläche wird ihr ausgefülltes Formular gespeichert. Falls eine E-Mail-Adresse von der Praxis/Apotheke hinterlegt wurde, erfolgt eine automatische Weiterleitung auf Ihre E-Mail App. Ein Vorschlag für einen Bestelltext ist in der App hinterlegt.

6.2.5 Öffnungs- und Sprechzeiten



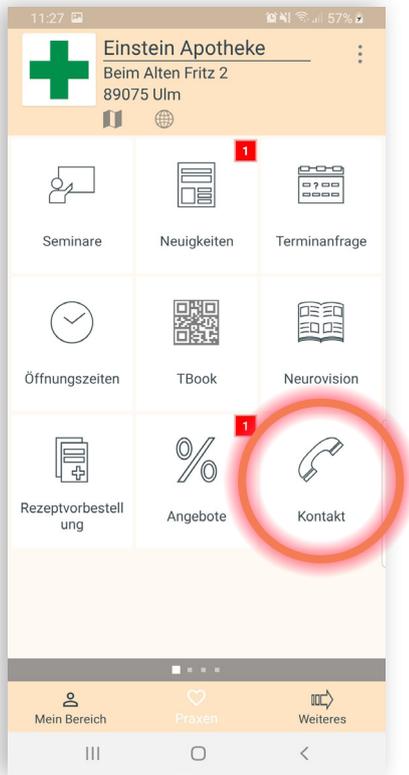
1. Klicken Sie im Hauptmenü **Praxis** (unten mitte).

2. Wählen Sie die Funktion Öffnungszeiten aus.

3. Die Öffnung- und Sprechzeiten werden Ihnen angezeigt.

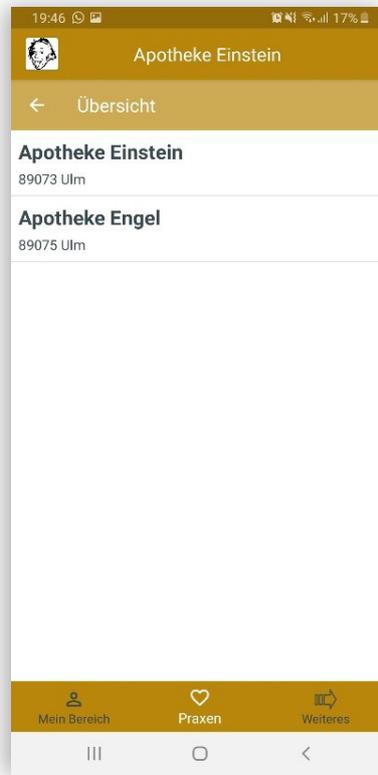
6.2.6 Kontakte

Im Modul Kontakte können Sie auf alle Kontaktinformationen wie Standorte, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Faxnummer etc. zu Ihrer Praxis bzw. Apotheke zugreifen.



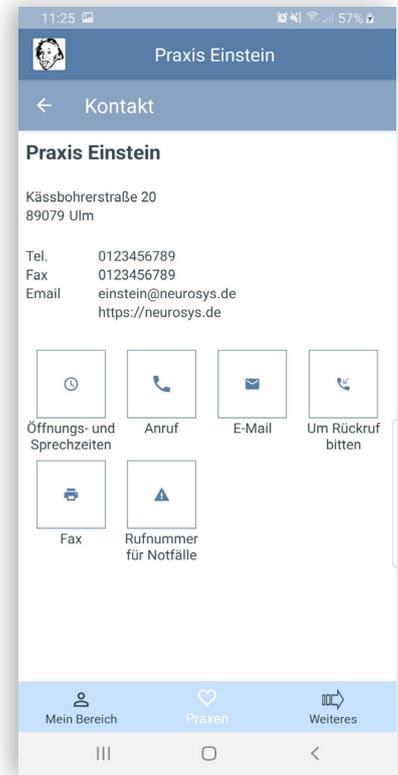
1. Klicken Sie im Hauptmenü **Praxis** (unten mitte).

2. Wählen Sie die Funktion Kontakte aus.



3. Es werden Ihnen alle Standorte der Praxis angezeigt.

4. Wählen Sie Ihren gewünschten Standort aus.

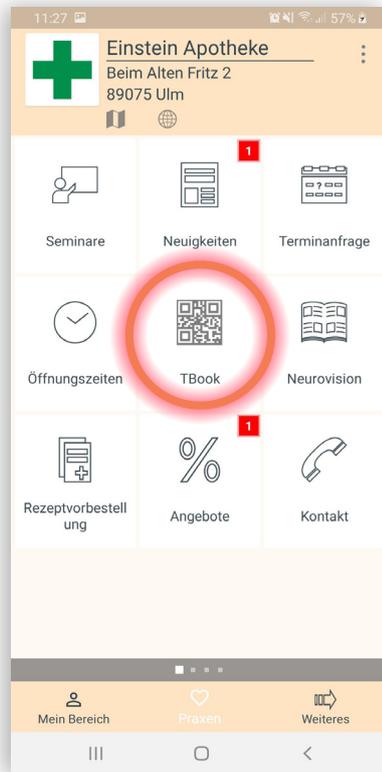


5. Es werden Ihnen alle Kontaktinformationen zur Praxis angezeigt.

6. Wählen Sie Ihre gewünschten Kontakt-Informationen aus.

6.2.7 Tbook

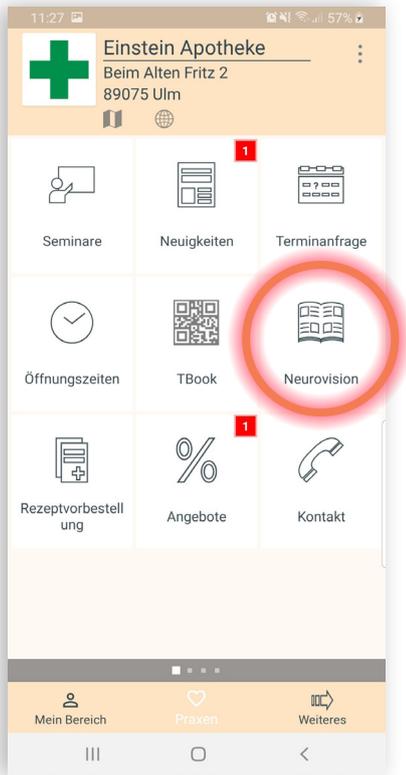
Mit der Funktion Tbook können Sie mithilfe eines QR-Codes eine Umfrage in der Apotheke durchführen und einen Fragebogen ausfüllen. Damit können die Apotheken die Daten, die bereits von Ihnen vorliegen mit diesen Fragen anreichern und Sie bekommen ggf. dafür eine Aufwandsentschädigung.



1. Klicken Sie hierzu im Hauptmenü **Praxis** (unten mitte).
2. Wählen Sie die gewünschte Apotheke aus Ihrer präferierten Liste aus.
3. Wählen Sie anschließend die Funktion Tbook aus.
4. die Scanfunktion wird aktiviert.
5. Platzieren Sie den QR-Code Ihrer Apotheke in das Scanfeld. Bei richtiger Platzierung wird automatisch der Fragebogen geöffnet.

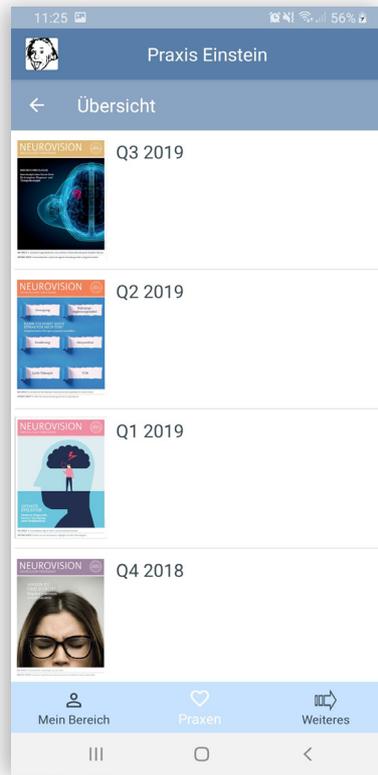
6.2.8 Patientenmagazin *NeuroVision*

Im Patientenmagazin **Neurovision** wird das wachsende Spektrum neurologischer Erkrankungen betrachtet. Das Magazin erscheint vierteljährlich und beleuchtet besonders den Schwerpunkt Multiple Sklerose. Aber auch Parkinson, Demenzerkrankungen und Epilepsie sowie andere neurologische Themen werden untersucht. Hilfreiche Tipps für den täglichen Umgang mit der Krankheit, Lieferung nützlicher Informationen und das Bieten vielfältiger Anregungen sind das Hauptanliegen dieses Patientenmagazins.



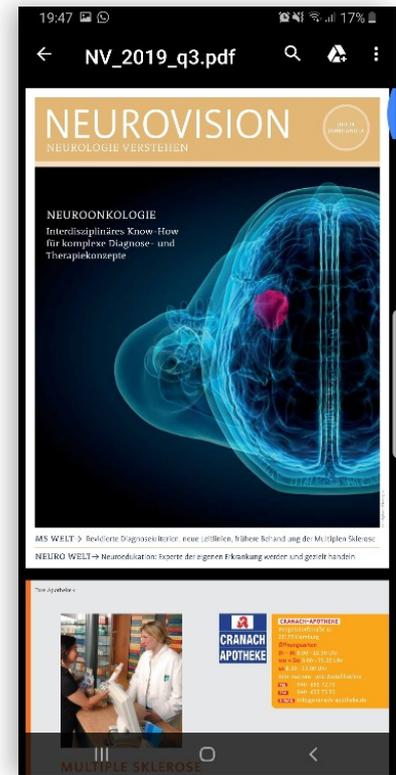
1. Zum öffnen des Patientenmagazins berühren Sie das Hauptmenü **Praxis** (unten mitte).

2. Wählen Sie die Funktion **NeuroVision** aus.



3. Es werden Ihnen alle Ausgaben des Magazins untereinander aufgelistet.

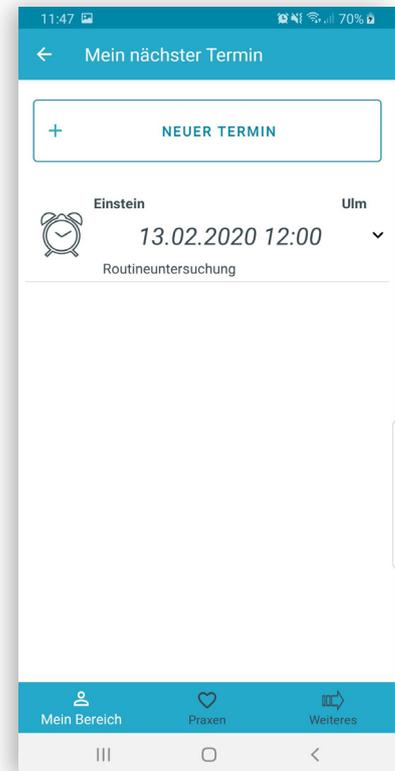
4. Wählen Sie Ihre gewünschte Ausgabe aus.



5. Es wird die ausgewählte Ausgabe des Magazins **NeuroVision** in PDF-Format geöffnet.

6.2.9 Mein nächster Termin

Mit der Funktion **Mein nächster Termin** können Sie sich Ihre Kontrolltermine in der PatientConcept App verwalten und sich einen Tag vorher erinnern lassen. Dabei werden das Datum, und die Uhrzeit erfasst. Weitere Informationen können im Feld Bemerkungen angegeben werden.



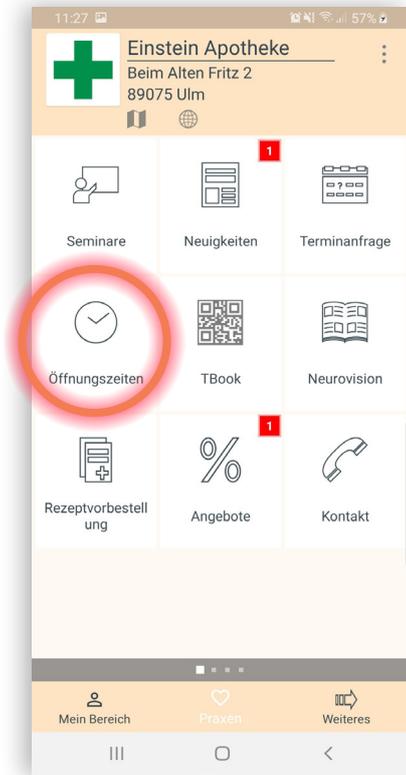
1. Berühren Sie hierzu das Hauptmenü **Praxis** (unten mitte).
2. Wählen Sie Ihre präferierte Praxis, wo Ihr bevorstehender Termin stattfindet.
3. Wählen Sie die Funktion **Mein nächster Termin** aus.

4. Hier können Sie einen neuen Termin erstellen.
5. Sofern Sie bereits Termine erstellt haben, erscheinen diese untereinander aufgelistet.
6. Zum Erstellen eines neuen Termins klicken Sie auf das **+**-Zeichen.

7. Geben Sie das Datum, die Uhrzeit und ggf. eine Bemerkung zum gewünschten Termin ein und klicken Sie auf das "Speichern"-Button. Neue Termine erscheinen in der Ansicht mit dem vergebenen Titel.
8. Wenn Sie einen Termin aus Ihrer Liste löschen oder bearbeiten möchten, wählen Sie das jeweilige Termin aus und bearbeiten Sie diesen entsprechend.
9. Wenn Sie einen Termin löschen möchten, berühren Sie das linke Kästchen und klicken Sie auf den Löschen-Button.

6.2.10 Angebote

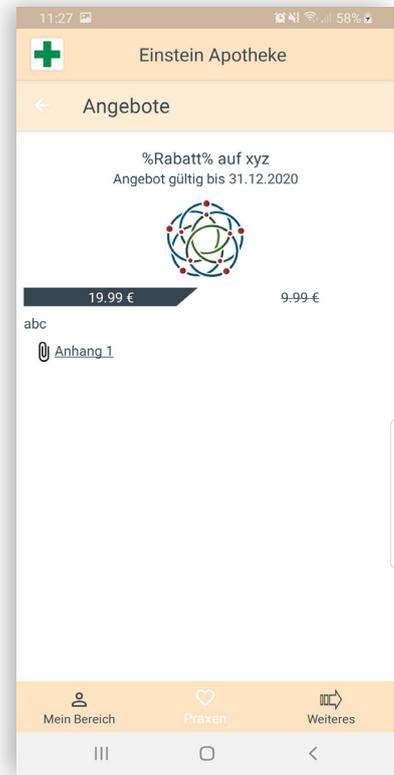
Mit der Funktion Angebote können Sie aktuelle Angebote ihrer präferierten Apotheke mit Gültigkeitszeitraum und Angebotspreis verfolgen.



1. Klicken Sie im Hauptmenü „Praxis“ (unten mitte).
2. Wählen Sie Ihre präferierte Apotheke aus.
3. Wählen Sie die Funktion Angebote aus.



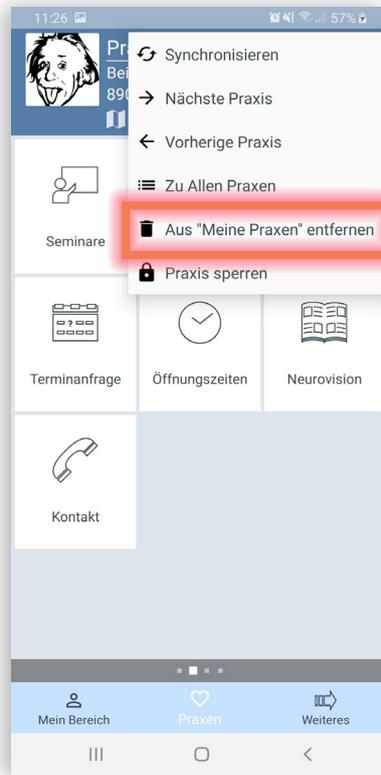
4. Hier finden Sie eine Liste aller von Ihrer Apotheke verfassten Angebote.
5. Wählen Sie das Angebot aus, das Sie verfolgen möchten.



6. Hier erhalten Sie detaillierte Informationen zum Angebot.

6.2.11 Praxis entfernen

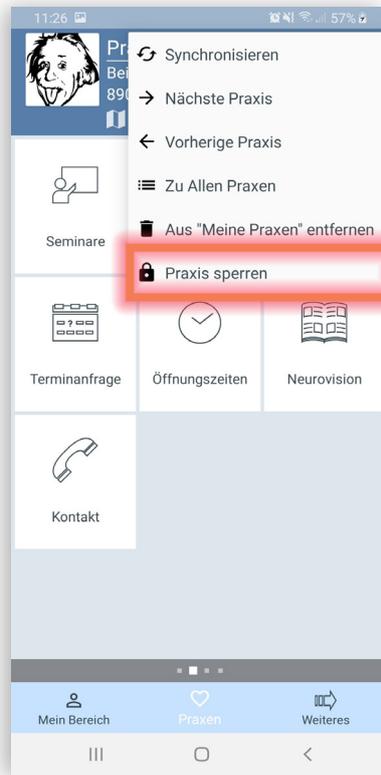
Sie haben die Möglichkeit, eine bestimmte Praxis aus Ihrer präferierten Liste zu entfernen. Damit wird die Praxis nicht mehr in Ihrem Praxisbereich aufgelistet. Sie haben jederzeit die Möglichkeit, die Entfernung rückgängig zu machen. Gehen Sie dazu wie in Kapitel 4.2 beschrieben vor.



1. Klicken Sie hierzu im Hauptmenü **Praxis** (unten mitte).
2. Berühren Sie die Menüschaltfläche mit den drei Punkten.
3. Wählen Sie die Funktion **Aus Meine Praxen entfernen**.
4. Ab diesem Zeitpunkt ist diese Praxis nicht mehr in Ihrem Praxisbereich aufgelistet 6.2.12 Praxis sperren/entsperren

6.2.12 Praxis sperren/entsperren

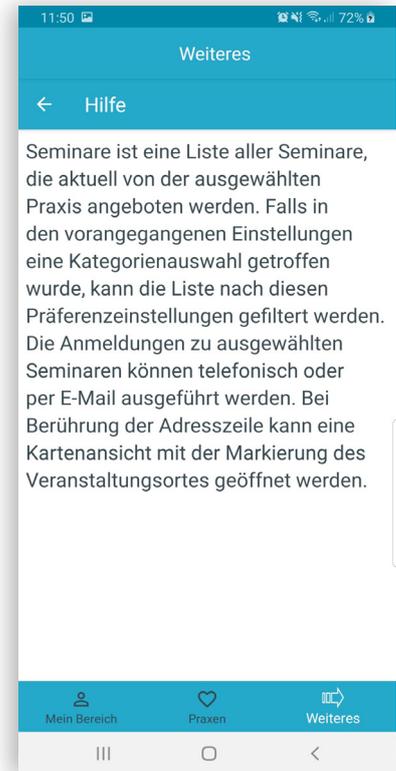
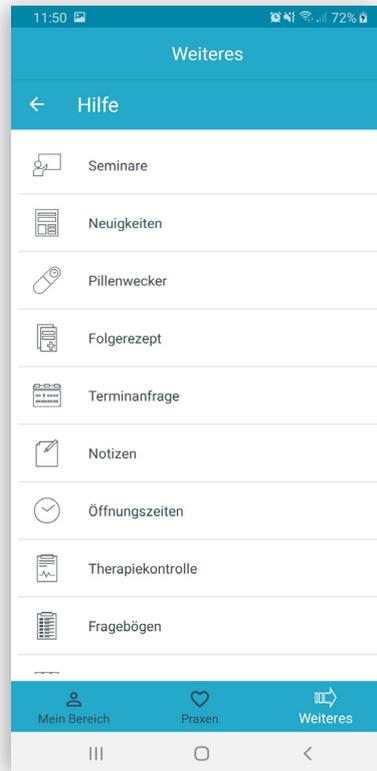
Sie als Patient haben die Möglichkeit, eine bestimmte Praxis zu sperren. Damit kann die Praxis ab dem Zeitpunkt der Sperrung nicht mehr auf Ihre Gesundheitsdaten zugreifen. Sie haben jederzeit die Möglichkeit, die Sperrung rückgängig zu machen.



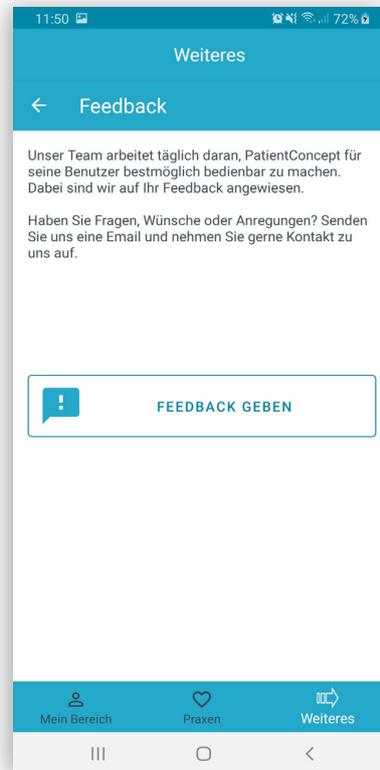
1. Klicken Sie hierzu im Hauptmenü **Praxis** (unten mitte).
2. Berühren Sie die Menüschaltfläche mit den drei Punkten.
3. Wählen Sie die Funktion **Praxis sperren**.
4. Ab diesem Zeitpunkt kann Ihre Praxis nicht mehr auf Ihre Gesundheitsdaten zugreifen.
5. Mit dem selben Vorgehen können Sie Ihre Praxis wieder entsperren.

6.3 Hilfe Bereiche

Nachfolgend werden die Funktionen des (rechten) Funktionsbaumes **Weiteres** der PatientConcept App dargestellt. Hier werden die Bereiche Konfiguration, Hilfe und Rechtliches aufgegriffen. Der Bereich Konfiguration wurde bereits ausführlich im Kapitel 5. Einstellungen erklärt. Im Hilfe-Bereich handelt es sich um eine kurze Erklärung aller Module und Funktionen, die in der PatientConcept enthalten sind.



Unser Team arbeitet täglich daran, PatientConcept für Sie bestmöglich bedienbar zu machen. Dabei sind wir auf Ihr Feedback angewiesen. Deshalb bitten wir Sie, senden Sie uns eine Mail oder nehmen Sie gerne Kontakt mit uns auf, wenn Sie Fragen, Wünschen oder Anregungen haben. Dies können Sie gerne über unsere Feedback-Funktion im Bereich „Weiteres“ tun.



Des Weiteren sind im Bereich „Weiteres“ alle rechtlichen und betrieblichen Informationen bereitgestellt. Hierzu gehören das Impressum, die Datenschutzerklärung, die Nutzungsbedingungen sowie die FAQs.

Kontakt Hersteller:

© NeuroSys GmbH, 2019
Beim Alten Fritz 2
89075 Ulm
Tel.: +49 (0)731 141119-92
Fax: +49 (0)731 934064-50
E-Mail: info@neurosys.de
Web: www.neurosys.de